

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)**

TAHLIN ANGGARAN 2021

Nomor DPA : DPA/A.1/A.1/1.02.0.000.00.05.0000/001/2021
Urutan Pemerintahan : 1. URUTAN PEMERINTAHAN WABE YANG BERKAITAN DENGAN PELAKSANAAN DASAR
Bidang Urutan : 1.02. URUTAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN
Organisasi : 1.03.0.000.0.00.05.0000 RSUD. LABRANG BAI

PEKOSUNA ANGGARAN

NAMA : Drs. ABDUL HAKIS NAWAWI, M.Jos
NIP : 196306041984121001
JABATAN : Direktur RSUD. Labrang Bai Matanar

KODE	Nama Formulasi
DPA REKAPITULASI SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-PENDAPATAN	Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-BELANJA SKPD	Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Berdasarkan Program Kegiatan
DPA-RINCIAN BELANJA SKPD	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Berdasarkan Program Kegiatan



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jenderal Urip Sumahardjo Nomor 269 Telepon (0411) 453050
MAKASSAR 90231

KEPUTUSAN GUBERNUR SULAWESI SELATAN

NOMOR : 13/S/TAHUN 2021

TENTANG

**PENGESAHAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
RSUD LABUANG BAJI PROVINSI SULAWESI SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2021**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR SULAWESI SELATAN

Menimbang : a. bahwa untuk memindaklanjuti amanah Pasal 13 Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 66 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021, perlu dituangkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA-S&PD) sesuai Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku;

b. bahwa berdasarkan Pasal 133 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 menyebutkan bahwa berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah maka Pejabat Pengelola Keuangan Daerah mengesahkan Rancangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran dengan persetujuan Sekretaris Daerah;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b perlu ditetapkan dengan Keputusan Gubernur Sulawesi Selatan tentang Pengesahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran RSUD Labuang Baji Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4335);

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Desa, Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 56, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4401);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4411);
6. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2004 tentang Pemilihan Anggota Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4425);
7. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2004 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5045);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pemerintahan Kabupaten, Kota, dan Kota Metropolitan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5834);
9. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 24, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5577) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5578);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 105 Tahun 2000 tentang Kewajiban Keuangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 210, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4008);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2004 tentang kedudukan, protokol, dan kunjungan kerja dan anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4416) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan peraturan Pemerintah Indonesia Nomor 91 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2004 tentang Kewajiban Protokol dan Kunjungan Kerja dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4712);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005

- Konsep 12. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502] sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2012 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2005 tentang Dasar Kewenangan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4573);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 56 tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4574) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 tahun 2010 tentang perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5175);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Pengantar dan Penyelenggaraan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1381);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2005 tentang Pelayanan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 24, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Urus Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2781);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2009 tentang Rencana Keuangan Kepada Partai Politik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4972) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 1 tahun 2011 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6174);
19. Peraturan Pemerintah Nomor 10 Tahun 2011 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang Serta Kewenangan Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun

- 2011 Nomor 44, Tambahan: Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5200];
20. Peraturan Pemerintah Nomor 69 Tahun 2010 tentang Tata cara Pemberian dan Pemeliharaan Insentif Pemungutan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 119, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5161);
21. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5161);
22. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2012 tentang Kitab Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5272);
23. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Hukum Haji (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 186, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5309);
24. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Perubahan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pelaksanaan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
25. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2017 tentang Hak Keuangan dan Administratif Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 106, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5607);
26. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2018 tentang Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 94, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5779);
27. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5412);
28. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2020 tentang Standar Kerja Kerja Regional, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 61);
29. Lembaran Nomor Dalam Rapor Nomor 7 Tahun 2000 tentang Standar Kerja Kerja dan Praktek Kerja Kabupaten Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 11 Tahun 2007;
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2007 tentang Tata cara Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan Anggaran Pendapatan Kepala Daerah tentang Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja

38. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Sulawesi Selatan 2008-2028 (Lemburan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2009 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1431 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1 Tahun 2015 (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2015 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2015 Nomor 283);
39. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 3 Tahun 2004 tentang Kebijakan Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Dasar (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2004 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 244) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 9 Tahun 2016 (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 252);
40. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan POKD (Lemburan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan 250);
41. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 2 Tahun 2013 tentang Sistem Pemerintahan Kecamatan Daerah Kabupaten Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2013 Nomor 2 Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 261;
42. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pajak Daerah (Lemburan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 254) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 8 Tahun 2017 (Lemburan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2017 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 274);
43. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1 Tahun 2013 tentang Layanan Dasar (Lemburan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2013 Nomor 1);
44. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 9 Tahun 2013 tentang Pajak Pokok (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2013 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 273);
45. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 3 Tahun 2014 tentang Perubahan Model Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2014 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 278);
46. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 2 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Ruang Muka Daerah

Penyusunan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2017 Nomor 8;

47. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 5 Tahun 2017 tentang Hak Kewenangan dan Administrasi Kampung dan Kampung Desa Perbatasan Prigadi Daerah Provinsi Sulawesi Selatan (Lambutan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2017 Nomor 3, Tambahan Lambutan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 265);
48. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020 (Lambutan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2019 Nomor 10);
49. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor M/SK/VI Tahun 2020 tentang Evaluasi Kinerja Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Selatan tentang APBD Tahun Anggaran 2021 dan Rancangan Rancangan Anggaran Sulawesi Selatan tentang Peraturan APBD Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021;
50. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2014 Tanggal 4 November 2014 tentang Peningkatan Efektifitas dan Efisiensi Kerja Aparatur Negara;
51. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2014 Tanggal 17 November 2014 tentang Peningkatan Efektifitas dan Efisiensi Kerja Aparatur Negara;
52. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 38 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2021 (Berita Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2020 Nomor 35);
53. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 37 Tahun 2019 tentang Peraturan Desa yang Dapat Digugat Negara, Kabupaten dan Anggota DPRD Kabupaten (Negara) Sipil, Daerah Pemerintah dengan Bantuan Serta dan Personil Lainnya dalam Lingkup Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan (Berita Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2019 Nomor 27);
54. Peraturan Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 23 Tahun 2015 tentang Kapitalisasi dan Pengawasan atas Tetap Hak Kewenangan Provinsi Sulawesi Selatan;
55. Peraturan Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 160 Tahun 2016 tentang Peraturan Area Perumahan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 50 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan, Pelaksanaan dan Penunjangannya, Penguatannya dan Penguatannya dan Penguatannya dan Penguatannya serta Mekanisme dan Evaluasi Kinerja, Mekanisme dan Mekanisme Sosial yang berkaitan dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan (Berita Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 152 Tahun 2016);

56. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 8 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Tercakup Bengkulu Bagi Provinsi Sulawesi Selatan dan Calon Gubernur Hingga Sipil Dilaksanakan Pemilihan Gubernur Sulawesi Selatan (Buku Daring Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2020 Nomor 8);
57. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 11 Tahun 2020 tentang Penjelasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Buku Daring Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2020 Nomor 11);
58. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 12 Tahun 2021 tentang Dokumen Pelaksanaan APBD Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 (Buku Daring Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2021 Nomor 12);
59. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 52/Tahun 2021 tentang Pengangkatan, Pengangkatan, Pengangkatan, dan Pengangkatan yang diberi Wewenang Menandatangani SPK, Pejabat yang diberi Wewenang Menandatangani SPK, Menandatangani, Berakarya, Pengangkatan, Pengangkatan, Pengangkatan, Pengangkatan, dan Pengangkatan Pengangkatan Pengangkatan pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021

MERANGKAPKAN

Memeriksa :

KEDUA : Menyampaikan Dokumen Pelaksanaan Anggaran RSUD Labuang Haji Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut :

1. UPTD	KESEHATAN
2. PENGANTARAN	KEJADILAN DAN KEMAJUAN
3. PENGANTARAN	hp. 50.000.000,00
4. PENGANTARAN	
a. Belanja Operasi	- Rp. 13.200.000.000,00
b. Belanja Modal	- Rp. 37.000.000.000,00

Jumlah : Rp. 13.200.000.000,00

KEDUA : Menyampaikan Dokumen Pelaksanaan Anggaran RSUD Labuang Haji Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 serta secara berkala menyampaikan laporan perkembangan pembangunan.

KETIGA : Pelaksanaan kegiatan pengembangan dan pengembangan Anggaran RSUD Labuang Haji Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku mulai tanggal 2 Januari 2021.

Disahkan di Makassar
pada tanggal 04 JANUARI 2021

sa. GUBERNUR SULAWESI SELATAN
SEKRETARIS DAERAH,



Dr. ABDUL HAYAT, M.Si

Pangkat : Pembina Utama
NIP : 19650405 199010 1 002

Asli beserta lampiran disampaikan kepada :

1. Bapak Gubernur dan Wakil Gubernur Sulawesi Selatan sebagai laporan;
2. Kepala Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Provinsi Sulawesi Selatan;
3. Inspektur Provinsi Sulawesi Selatan.

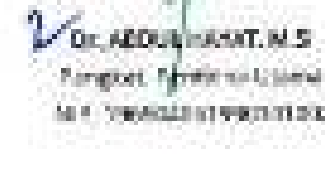
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPA PERANGKAT DAERAH SMPD
Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021				
Nomor DPA : DPA/1/1.02.0.00.0.00.000/001/2021				
Organisasi : 1.02.0.00.0.00.00.000/RSUD LAB. ANG. SLE				
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah				
Kode Berkas/Bag			Uraian	Jumlah Rp.
A			PENDAPATAN DAERAH	
A	1		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	50.000.000.000
A	1	04	Lain-lain PAD yang sah	50.000.000.000
			Jumlah Pendapatan	50.000.000.000
B			BELANJA	
B	1		BELANJA OPERASI	111.298.084.128
B	1	31	Belanja Pegawai	101.358.158.353
B	1	32	Belanja Barang dan Jasa	9.939.925.775
B	2		BELANJA MODAL	37.000.000.000
B	2	02	Belanja Modal Perawatan dan Mesin	64.800.000.000
B	2	04	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	1.700.000.000
B	2	04	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Bangkai	1.700.000.000
			Jumlah Belanja	158.298.084.128
			Total Surplus/Defisit	(118.298.084.128)
C			PEMBAYARAN	
			Jumlah Pembiayaan Pembiayaan	
			Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	
			Pembiayaan Netto	

Rencana Realisasi Pemerintahan per Bulan		Rencana Pembiayaan Dana per Bulan	
Januari	Rp13.500.000.000	Januari	Rp42.517.110.000
Februari	Rp0	Februari	Rp0
Maret	Rp0	Maret	Rp1.142.568.300
April	Rp12.000.000.000	April	Rp42.000.000.000
Mai	Rp0	Mai	Rp0.000.000
Juni	Rp0	Juni	Rp0
Juli	Rp13.000.000.000	Juli	Rp46.262.110.000
Agustus	Rp0	Agustus	Rp0
September	Rp0	September	Rp0
Oktober	Rp11.500.000.000	Oktober	Rp46.262.110.000
November	Rp0	November	Rp0
Desember	Rp0	Desember	Rp0
Jumlah	Rp55.000.000.000	Desember	Rp56.000.000.000

Makassar, 31 Desember 2020

Mengesahkan :

 SEKRETARIS DAERAH

 Dr. ABDURRAHMAT, M.S
Ketua, Pemerintah Daerah
M. A. YUSUF/191001000000

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				Formulir DPA-PENDAPATAN 2020	
Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021					
Nama DPA	: DPAK 17.02.000.000.05.0805.001.001				
Organisasi	: 1.212.000.000.0000.0010.1.001.001.001				
Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Referensi	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Harga	
4	PENDAPATAN DAERAH				Rp48.000.000.000
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp48.000.000.000
4.1.01	Lain-lain PAD yang sah				Rp48.000.000.000
4.1.01.16	Pendapatan RLJD				Rp48.000.000.000
4.1.01.16.01	Pendapatan RLJD				Rp48.000.000.000
4.1.01.16.01.001	Pendapatan RLJD				Rp48.000.000.000
	a) Pendapatan RLJD				
	i) Ambulance (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp5.000.000	Rp5.000.000
	ii) BPJS (Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp27.000.000.000	Rp27.000.000.000
	iii) Jasa Pelayanan (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp15.745.400.000	Rp15.745.400.000
	iv) Jasa Pelayanan Covid				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp1.200.000.000	Rp1.200.000.000
	v) Lain-lain Pemerintah yang sah				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp2.877.200.000	Rp2.877.200.000
	vi) Laboratorium (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp400.000.000	Rp400.000.000
	vii) Lain-lain Pemerintah yang sah				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	viii) Obat-obatan (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	ix) Obat-obatan BPJS (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp400.000.000	Rp400.000.000
	x) Pemeliharaan Ruangan untuk Bangunan Kantor dan Layanan Area				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	xi) Pemeliharaan Gedung (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp100.000.000	Rp100.000.000
	xii) Parkir (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp100.000.000	Rp100.000.000
	xiii) Ruang Ruang (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp400.000.000	Rp400.000.000
	xiv) Ruang Jalan (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp500.000.000	Rp500.000.000
	xv) Registrasi (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp60.000.000	Rp60.000.000
	xvi) Tata Usaha (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp7.000.000	Rp7.000.000
	xvii) Pendukung Operasional (1 Tahun)				
	Pendapatan RLJD	1 Tahun	Tahun	Rp50.000.000	Rp50.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian			Jumlah (Rp.)
		Volume	Catatan	Harga	
Grand Total					Rp10.000.000,00
Rencana Fasilitas Pendukung per bulan					
Januari	Rp10.000.000,00				
Februari	Rp0				
Maret	Rp0				
April	Rp10.000.000,00				
Mai	Rp0				
Juni	Rp0				
Juli	Rp10.000.000,00				
Agustus	Rp0				
September	Rp0				
Oktober	Rp10.000.000,00				
November	Rp0				
Desember	Rp0				
Jumlah	Rp50.000.000,00				

Makassar, 21 Desember 2023

Kepala RSUD Labuang Baji





Mengenalinya,

PPKD



Drs. Muhammad Haris

NIP. 196412311990311129

Makassar, 21 Desember 2023
 Kepala RSUD Labuang Baji

Betty Aul. Kariyasa, M. S
 NIP. 196306241004321001

Mengenalinya
 PPKD



Dr. Muhammad Rasyid
 NIP. 196412311962031123

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Muhammad Rasyid	196412311962031123	Kepala Badan Keuangan dan Amd Daerah	
2.	H. Saewati, S.K., M.S.	196606211961011019	Kepala Badan Pendapatan Daerah	

[illegible]

Date					Project	Project ID	Project Name	Project Details					Project Status	Project Manager
								Project Location	Project Start Date	Project End Date	Project Duration			
1	2023	01	01	00	Project A	Project A Description	Project A Location	2023-01-01	2023-01-01	00:00	Project A Status	Project A Manager		
2	2023	01	02	00	Project B	Project B Description	Project B Location	2023-01-02	2023-01-02	00:00	Project B Status	Project B Manager		
3	2023	01	03	00	Project C	Project C Description	Project C Location	2023-01-03	2023-01-03	00:00	Project C Status	Project C Manager		
4	2023	01	04	00	Project D	Project D Description	Project D Location	2023-01-04	2023-01-04	00:00	Project D Status	Project D Manager		
5	2023	01	05	00	Project E	Project E Description	Project E Location	2023-01-05	2023-01-05	00:00	Project E Status	Project E Manager		
6	2023	01	06	00	Project F	Project F Description	Project F Location	2023-01-06	2023-01-06	00:00	Project F Status	Project F Manager		
7	2023	01	07	00	Project G	Project G Description	Project G Location	2023-01-07	2023-01-07	00:00	Project G Status	Project G Manager		
8	2023	01	08	00	Project H	Project H Description	Project H Location	2023-01-08	2023-01-08	00:00	Project H Status	Project H Manager		
9	2023	01	09	00	Project I	Project I Description	Project I Location	2023-01-09	2023-01-09	00:00	Project I Status	Project I Manager		
10	2023	01	10	00	Project J	Project J Description	Project J Location	2023-01-10	2023-01-10	00:00	Project J Status	Project J Manager		
11	2023	01	11	00	Project K	Project K Description	Project K Location	2023-01-11	2023-01-11	00:00	Project K Status	Project K Manager		
12	2023	01	12	00	Project L	Project L Description	Project L Location	2023-01-12	2023-01-12	00:00	Project L Status	Project L Manager		
13	2023	01	13	00	Project M	Project M Description	Project M Location	2023-01-13	2023-01-13	00:00	Project M Status	Project M Manager		
14	2023	01	14	00	Project N	Project N Description	Project N Location	2023-01-14	2023-01-14	00:00	Project N Status	Project N Manager		
15	2023	01	15	00	Project O	Project O Description	Project O Location	2023-01-15	2023-01-15	00:00	Project O Status	Project O Manager		
16	2023	01	16	00	Project P	Project P Description	Project P Location	2023-01-16	2023-01-16	00:00	Project P Status	Project P Manager		
17	2023	01	17	00	Project Q	Project Q Description	Project Q Location	2023-01-17	2023-01-17	00:00	Project Q Status	Project Q Manager		
18	2023	01	18	00	Project R	Project R Description	Project R Location	2023-01-18	2023-01-18	00:00	Project R Status	Project R Manager		
19	2023	01	19	00	Project S	Project S Description	Project S Location	2023-01-19	2023-01-19	00:00	Project S Status	Project S Manager		
20	2023	01	20	00	Project T	Project T Description	Project T Location	2023-01-20	2023-01-20	00:00	Project T Status	Project T Manager		
21	2023	01	21	00	Project U	Project U Description	Project U Location	2023-01-21	2023-01-21	00:00	Project U Status	Project U Manager		
22	2023	01	22	00	Project V	Project V Description	Project V Location	2023-01-22	2023-01-22	00:00	Project V Status	Project V Manager		
23	2023	01	23	00	Project W	Project W Description	Project W Location	2023-01-23	2023-01-23	00:00	Project W Status	Project W Manager		
24	2023	01	24	00	Project X	Project X Description	Project X Location	2023-01-24	2023-01-24	00:00	Project X Status	Project X Manager		
25	2023	01	25	00	Project Y	Project Y Description	Project Y Location	2023-01-25	2023-01-25	00:00	Project Y Status	Project Y Manager		
26	2023	01	26	00	Project Z	Project Z Description	Project Z Location	2023-01-26	2023-01-26	00:00	Project Z Status	Project Z Manager		
27	2023	01	27	00	Project AA	Project AA Description	Project AA Location	2023-01-27	2023-01-27	00:00	Project AA Status	Project AA Manager		
28	2023	01	28	00	Project BB	Project BB Description	Project BB Location	2023-01-28	2023-01-28	00:00	Project BB Status	Project BB Manager		
29	2023	01	29	00	Project CC	Project CC Description	Project CC Location	2023-01-29	2023-01-29	00:00	Project CC Status	Project CC Manager		
30	2023	01	30	00	Project DD	Project DD Description	Project DD Location	2023-01-30	2023-01-30	00:00	Project DD Status	Project DD Manager		
31	2023	01	31	00	Project EE	Project EE Description	Project EE Location	2023-01-31	2023-01-31	00:00	Project EE Status	Project EE Manager		

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	periode						Tgl	
								1-1	0						Tgl
									Berapa	Barang	Barang	Barang	Barang		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	00	00	1-00	00	Pembelian/Pon/Pengeluaran Kendaraan Bermotor	APBN / APBD / APBD (PAB)	Kantor Kebudayaan Kota Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan		100.000.000	Apb	100	100	100	100.000.000	
1	00	00			PROGRAM PENGADAAN APABD TOL LAMPUK BINA KAWASAN KAWASAN				1.000.000.000	Apb	1000	1000	1000	1.000.000.000	
1	00	00	1-00		Pengembangan Jalan dan Perbaikan Komoditas Jalan Kendaraan yang akan dioperasikan di jalur tol di kawasan				1.000.000.000	Apb	1000	1000	1000	1.000.000.000	
1	00	00	1-00	00	Pengembangan Jalan dan Perbaikan Komoditas Jalan Kendaraan yang akan dioperasikan di jalur tol di kawasan		Kantor Kebudayaan Kota Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan		1.000.000.000	Apb	1000	1000	1000	1.000.000.000	

Keterangan Perhitungan Data per Bulan

Januari	Rp 100.000.000
Februari	Rp 0
Maret	Rp 1.000.000.000
April	Rp 1.000.000.000
Mai	Rp 1.000.000.000
Juni	Rp 0
Juli	Rp 1.000.000.000
Agustus	Rp 0
September	Rp 0
Oktober	Rp 1.000.000.000
November	Rp 0
Desember	Rp 0
Jumlah	Rp 4.000.000.000

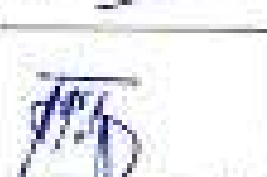
Kendaraan, 01 Desember 2023
Kepala Biro Logistik & Logistik

 Andrianus Harnadi, M.Pd.
N.P. 19820504199001001

Kepala Biro
Logistik

 Syarif Husein, M.Pd.
N.P. 19840201198001101

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Bernard P. Sani	19750527 200004 1 017	PL Kepala Kantor Kendaraan, Perangkat, Perbaikan, dan Pengembangan Jalan	
2.	Drs. Muhammad Saiful	19640201 198004 1 125	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	Hj. Sari Pudjawan, S.H., M.H.	19700812 199011 2 001	Kepala Biro Pengadaan Barang Jasa	
4.	Hj. Anis Milla, S.H.	19871006 198001 2 000	Kepala Biro Organisasi	

[illegible]

Date Reference	Description	Particulars				Total
		Debit	Credit	Debit	Credit	
	Balance b/d					
	Capital					
	Reserves					
	Assets					
	Liabilities					
	Income					
	Expenses					
	Profit					
	Loss					
	Dividend					
	Interest					
	Depreciation					
	Amortization					
	Provision					
	Income tax					
	Corporate tax					
	Gift tax					
	Stamp duty					
	Capital gains tax					
	Income tax credit					
	Corporate tax credit					
	Gift tax credit					
	Stamp duty credit					
	Capital gains tax credit					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					
	Gift tax asset					
	Stamp duty asset					
	Capital gains tax asset					
	Income tax payable					
	Corporate tax payable					
	Gift tax payable					
	Stamp duty payable					
	Capital gains tax payable					
	Income tax receivable					
	Corporate tax receivable					
	Gift tax receivable					
	Stamp duty receivable					
	Capital gains tax receivable					
	Income tax expense					
	Corporate tax expense					
	Gift tax expense					
	Stamp duty expense					
	Capital gains tax expense					
	Income tax income					
	Corporate tax income					
	Gift tax income					
	Stamp duty income					
	Capital gains tax income					
	Income tax liability					
	Corporate tax liability					
	Gift tax liability					
	Stamp duty liability					
	Capital gains tax liability					
	Income tax asset					
	Corporate tax asset					

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Berkas Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPH	
	Bola Dunia Keras Spesifikasi : 140-70 gram	2 Pcs	Bul	57.500	0	Rp115.000
	Den Film Spesifikasi : Maplon, Plastik x Sampul	5 Buah	Buah	28.500	0	Rp142.500
	Harman Spesifikasi : Diamond 2000	10 Buah	Buah	3.000	0	Rp30.000
	Map Spesifikasi : Map Plastik Jepitan Segul	5 Buah	Buah	12.500	0	Rp62.500
	Timor HP Spesifikasi : 64 GB Color	5 Rasio	Unit	114.500	0	Rp542.500
	Timor HP Spesifikasi : 67GB Black	1 Rasio	Unit	114.500	0	Rp114.500
S.1.02.01.01.0006	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Dasar					Rp1.450.000
	Photocopy Spesifikasi : Hela	4500 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.350.000
	Pint Spesifikasi : Anders	10 Lembaran	Rangrup	60.000	0	Rp600.000
S.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.520.000
	Makanan Spesifikasi : Paket G. Lingkup OPD Rang Peningkatan	35 Orang / Rat	Orang/Rat	48.000	0	Rp1.680.000
	Snack Spesifikasi : Paket G. Lingkup OPD Rang Peningkatan	35 Orang / Rat	Orang/Rat	14.000	0	Rp490.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp4.070.250
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp182.114.900
Revisi Anggaran Dasar per Bulan		Mulusen, 31 Desember 2020 Kepala RSUD, Laksang Dap  H. Hani Khasani, Mules NIP. 1963082419940221001 Hangmahani, PPKD  H. Muhammad Hani NIP. 196712011990091125				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp14.080.000					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp600.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp114.120.000					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp182.114.900					

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Junardi, S. Sakti	19760031 200604 1 317	P.L. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	
2.	Ihs. Muhammad Kalyat	19641231 198204 1 124	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	Hj. Sari Aulijahut, SPM, M. Kes	19760124 198311 2 301	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	
4.	Hj. Andriana, SH, PL	19511006 198301 2 302	Kepala Biro Organisasi	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Code Teilung	Umsatz	Eingangsrechnung				Menge	Preis
		Position	Artikel	Werk	Werk		
1	1. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000000	1000	1000	1	1000000	
2	2. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
3	3. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
4	4. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
5	5. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
6	6. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
7	7. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
8	8. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
9	9. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
10	10. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
11	11. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
12	12. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
13	13. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
14	14. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
15	15. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
16	16. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
17	17. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
18	18. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
19	19. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
20	20. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
21	21. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
22	22. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
23	23. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
24	24. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
25	25. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
26	26. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
27	27. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
28	28. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
29	29. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
30	30. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
31	31. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
32	32. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
33	33. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
34	34. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
35	35. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
36	36. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
37	37. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
38	38. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
39	39. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
40	40. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
41	41. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
42	42. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	
43	43. Material Sonderanfertigung 1000000000	1000	1000	1000	1	1000000	

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 1000000000

23. Material
Sonderanfertigung 1000000000

24. Material
Sonderanfertigung 1000000000

25. Material
Sonderanfertigung 1000000000

26. Material
Sonderanfertigung 1000000000

27. Material
Sonderanfertigung 1000000000

28. Material
Sonderanfertigung 1000000000

29. Material
Sonderanfertigung 1000000000

30. Material
Sonderanfertigung 1000000000

31. Material
Sonderanfertigung 1000000000

32. Material
Sonderanfertigung 1000000000

33. Material
Sonderanfertigung 1000000000

34. Material
Sonderanfertigung 1000000000

35. Material
Sonderanfertigung 1000000000

36. Material
Sonderanfertigung 1000000000

37. Material
Sonderanfertigung 1000000000

38. Material
Sonderanfertigung 1000000000

39. Material
Sonderanfertigung 1000000000

40. Material
Sonderanfertigung 1000000000

41. Material
Sonderanfertigung 1000000000

42. Material
Sonderanfertigung 1000000000

43. Material
Sonderanfertigung 1000000000

Code Teilung

1. Material
Sonderanfertigung 1000000000

2. Material
Sonderanfertigung 1000000000

3. Material
Sonderanfertigung 1000000000

4. Material
Sonderanfertigung 1000000000

5. Material
Sonderanfertigung 1000000000

6. Material
Sonderanfertigung 1000000000

7. Material
Sonderanfertigung 1000000000

8. Material
Sonderanfertigung 1000000000

9. Material
Sonderanfertigung 1000000000

10. Material
Sonderanfertigung 1000000000

11. Material
Sonderanfertigung 1000000000

12. Material
Sonderanfertigung 1000000000

13. Material
Sonderanfertigung 1000000000

14. Material
Sonderanfertigung 1000000000

15. Material
Sonderanfertigung 1000000000

16. Material
Sonderanfertigung 1000000000

17. Material
Sonderanfertigung 1000000000

18. Material
Sonderanfertigung 1000000000

19. Material
Sonderanfertigung 1000000000

20. Material
Sonderanfertigung 1000000000

21. Material
Sonderanfertigung 1000000000

22. Material
Sonderanfertigung 100000000

Code	Beschreibung	Einheit	Preis in Markierungen				Anzahl
			Einzelpreis	Grundpreis	Netto	Brutto	
001	Beispiel Obst (Kilo)	Kilo	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
002	Beispiel Gemüse (Kilo)	Kilo	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
003	Beispiel Fleisch (Kilo)	Kilo	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
004	Beispiel Milch (Liter)	Liter	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
005	Beispiel Brot (Kilo)	Kilo	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
006	Beispiel Wein (Liter)	Liter	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
007	Beispiel Spirituosen (Liter)	Liter	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
008	Beispiel Süßwaren (Kilo)	Kilo	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80
009	Beispiel Hygieneartikel (Stück)	Stück	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
010	Beispiel Kleinfachwaren (Stück)	Stück	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
011	Beispiel Obst (Kilo)	Kilo	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
012	Beispiel Gemüse (Kilo)	Kilo	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
013	Beispiel Fleisch (Kilo)	Kilo	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
014	Beispiel Milch (Liter)	Liter	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
015	Beispiel Brot (Kilo)	Kilo	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
016	Beispiel Wein (Liter)	Liter	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
017	Beispiel Spirituosen (Liter)	Liter	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
018	Beispiel Süßwaren (Kilo)	Kilo	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80
019	Beispiel Hygieneartikel (Stück)	Stück	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
020	Beispiel Kleinfachwaren (Stück)	Stück	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

Kode Referensi	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Kategori	Subsidi	Harga	PPh	
	Roll Scraped Spesifikasi : Scraped 245 mm x 12	5 Dosa	Dosa	12.800	0	Rp128.000
	Roll Scraped Spesifikasi : Scraped 245 mm x 18	2 Dosa	Dosa	15.500	0	Rp31.000
	Roll Scraped Spesifikasi : Roll Scraped 245 mm x 12	5 Roll	Roll	10.500	0	Rp52.500
	Roll Scraped Spesifikasi : Roll Scraped 245 mm x 18	5 Roll	Roll	17.500	0	Rp87.500
	Roll Scraped Spesifikasi : Roll Scraped 245 mm x 18	5 Roll	Roll	20.000	0	Rp100.000
	Map Spesifikasi : Diamond	50 Buah	Buah	3.500	0	Rp175.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik 100 cm x 100 cm	100 Lembar	Lembar	6.500	0	Rp650.000
	Stapler Spesifikasi : Stapler H2-10	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000
	Stapler Spesifikasi : Stapler H2-10	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000
	Stapler Spesifikasi : Stapler H2-10	10 Buah	Buah	11.500	0	Rp115.000
	Tinta HP Spesifikasi : Tinta HP Color	1 Botol	Botol	110.500	0	Rp110.500
	Tinta HP Spesifikasi : Tinta HP Black	10 Botol	Botol	114.500	0	Rp1.145.000
	Toner HP Spesifikasi : Toner HP 125A / HP Toner 125A	1 Botol	Botol	870.000	0	Rp870.000
5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Belanja Cetak					Rp10.208.400
	Photocopy Spesifikasi : Foto	24020 Lembar	Lembar	800	0	Rp19.216.000
	Roll Spesifikasi : Roll	120 Roll	Roll	25.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.01.01.0032	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.500.000
	Minuman Spesifikasi : Minuman 125 ml / 125 ml / 125 ml	35 Gelas x 3 Botol	Dringkal	40.000	0	Rp140.000
	Minuman Spesifikasi : Minuman 125 ml / 125 ml / 125 ml	35 Gelas x 3 Botol	Dringkal	34.000	0	Rp119.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp25.941.000	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :					Rp24.863.000.190	
Rencana Pembelian Dana per Bulan		Medan, 31 Desember 2020 Kepala Biro Lurahing Raji  Yogyakarta, 31 Desember 2020 Kepala Biro Lurahing Raji  Yogyakarta, 31 Desember 2020 Kepala Biro Lurahing Raji 				
Januari	Rp20.316.470.580					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp25.035.540.000					
Mai	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp20.316.470.580					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp8.807.413.010					

November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp1.000.000,00	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1. <i>y</i>	Junardi, A. S. SH <i>JK</i>	19750801 200604 1 017	Plt. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan, Penelitian dan Pengantarangan Daerah	<i>[Signature]</i>
2. <i>S</i>	Drs. Muhammad Rasyid	19641221 199203 1 123	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	<i>[Signature]</i>
3. <i>Q</i>	H. Saifudin Rasyid, S. OM, M. Kes <i>l</i>	197008124 199011 2 001	Kepala Biro Pengadaan daerah	<i>[Signature]</i>
4. <i>g</i>	H. Anis Milla, SH <i>Q</i>	19870801 199801 0 001	Kepala Biro Organisasi	<i>[Signature]</i>

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kepolisian	Satpol	Marepo	PRT	
	Tinta Printer Epson Spesifikasi : 604 (4 Warna) 1130x - 18x / 130x / 250x / 210x / 220x USP6040101L0000 : P15N L9601360A-360x L975V L405V L985V L510V L995V L500	18 Botol	Botol	130.000	0	Rp1.800.000
5.1.31.81.00.0020	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak					Rp4.278.400
	Fotocopy Spesifikasi : Foto	10000 Lembar	Lembar	400	0	Rp4.000.000
	Stik Spesifikasi : Biasa	50 Boks	Boks	25.000	0	Rp1.250.000
5.1.31.81.00.0030	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp5.400.000
	Nasi Doo Spesifikasi : Rapat Di Gedung DPRD Yang Bersangkutan	20 Orang x 1 porsi	Orang/Porsi	60.000	0	Rp1.200.000
	Snack Spesifikasi : Rapat Di Gedung DPRD Yang Bersangkutan	20 Orang x 2 porsi	Orang/Porsi	24.000	0	Rp480.000
5.1.31.84	Belanja Perjalanan Dinas					Rp26.490.000
5.1.31.84.00	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp26.490.000
5.1.31.84.00.0001	Belanja Perjalanan Dinas Titik					Rp26.490.000
	Gasolin Biaya Perjalanan Dinas Gasolin Luar Daerah Spesifikasi : Ekstern W/ dan Staf Golongan III - Sedang	1 Orang / Gal	Orang / Gal	24.000.000	0	Rp24.000.000
	Biaya Biaya Perjalanan Dinas Buset Luar Daerah Spesifikasi : Ekstern W/ dan Staf Golongan IV - Sedang	1 Orang / Gal	Orang / Gal	9.137.000	0	Rp9.137.000
	Gasolin Biaya Perjalanan Dinas Buset Luar Daerah Spesifikasi : PNS Berangkat & Pulang PPPK - Sedang	1 Orang / Gal	Orang / Gal	6.515.000	0	Rp6.515.000
jumlah Anggaran Sub Regulasi :						Rp26.108.250
jumlah Total Anggaran Regulasi :						Rp 66.788.250

Revisi Perhitungan Data per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp26.490.250
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp2.700.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
jumlah	Rp26.108.250

Makassar, 31 Desember 2020



H. Abd Harris Mariani, M.Si
Kep. Makasar 1903201122

Mengirimkan
PPK()



Drs. Muhammad Farid
Kep. Makassar 1903201122

Tipe Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Arifandi, R. Sudo	19760801 200604 1 017	Pt. Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	
2	Drs. Muhammad Rasyid	19441231 196003 1 102	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3	H. Anis Pangarso, S.Pd, M. Ed	19700124 196011 2 001	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	
4	H. Andi Muna, SH	19471006 196007 1 002	Kepala Biro Pengadaan	

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembelian				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
	Box Film Spesifikasi : Maxolon, Plastik bening	25 Buah	Buah	20.500	0	Rp12.500
	Quater Spesifikasi : 1 Pcs - Aluminium Kas 1x2x	13 Buah	Buah	24.900	0	Rp324.300
	Quater Spesifikasi : 2 Pcs - MT Besar	15 Buah	Buah	21.800	0	Rp327.000
	Gunting Besar Spesifikasi :	2 Buah	Buah	14.400	0	Rp28.800
	Hongkong Spesifikasi : Diamond 2000	200 Buah	Buah	2.900	0	Rp580.000
	Hi-Cyber Spesifikasi : Kaca	5 Pcs	Pcs	4.000	0	Rp20.000
	Hi-Suplex Spesifikasi : Pilsana Pcs 10	2 Dns	Dns	35.500	0	Rp71.000
	Hi-Suplex Spesifikasi : Dons 2x4x No. 2	9 Dns	Dns	12.000	0	Rp108.000
	Map Spesifikasi : Map Plastik Kertas Segul	100 Buah	Buah	12.500	0	Rp1.250.000
	Tinta HP Spesifikasi : GTS2 Color	20 Botol	Botol	114.500	0	Rp2.290.000
	Tinta HP Spesifikasi : 10111111	15 Botol	Botol	110.500	0	Rp1.657.500
5.1.001.01.01.000	Belanja Akutif untuk Kegiatan Kantor - Bagian Cetak					Rp6.506.800
	Pilokopy Spesifikasi : Color	17500 Lembar	Lembar	300	0	Rp5.250.000
	Pilok Spesifikasi : Hitam	50 Dns	Dns	25.900	0	Rp1.295.000
5.1.001.01.000	Belanja Material dan perlengkapan cetak					Rp6.506.800
	Kardus Spesifikasi : Kardus Ungu 1 Dns Yang Berongga	25 Dns	Dns	44.000	0	Rp1.100.000
	Stapel Spesifikasi : Stapel 10 Ungu 1 Dns Yang Berongga	25 Dns	Dns	24.000	0	Rp600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp20.454.400
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp20.454.400
Rencana Pembelian Dana per Bulan						
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp5.100.000					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp2.806.800					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp1.754.400					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp20.454.400					

Melalui 31 Desember 2020
Kantor Akutif Labuang Bala

 **Abd Hana Mawati, M.Km**
NIP. 196305241904001001

Mengesahkan
PPKD


Drs. Muhammad Koryat
NIP. 196412311982031003

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Juswadi S. Supri	19440731 1900001 007	Plt. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan, Fasilitasi dan Pengembangan Daerah	
2.	Drs. Muhammad Rasyid	19640731 1900001 125	Kepala Badan Keuangan dan APM Daerah	
3.	Plt. Sanjaya Supriatna, S.H., M.Hum.	19700124 1900011 2 001	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	
4.	Plt. Anwarulhuda, S.H.	19571030 1900001 2 000	Kepala Biro Logistik	

[illegible]

DOKUMENT KLASIFIKASI DAN KATEGORI SATU DAN DOKUMENTASI KLASIFIKASI		KATEGORI DOKUMENTASI KLASIFIKASI	
Klasifikasi Dokumen Klasifikasi Dokumen Tipe: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822,			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
5.2.04	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Irigasi					Rp1.000.000.000
5.2.04.04	Belanja Modal Jembatan					Rp1.000.000.000
5.2.04.04.02	Belanja Modal Jembatan Lintas					Rp1.000.000.000
5.2.04.04.02.0004	Belanja Modal Jembatan Lintas Lainnya					Rp1.000.000.000
	Dit Belanja Modal Jembatan Lintas					Rp1.000.000.000
	(=)					
	Tambah Deyak, Unit Spesifikasi	1 Paket	Paket	1.000.000.000	0	Rp1.000.000.000
Jumlah Anggaran Sisa Regulasi						Rp2.100.000.000
Jumlah Total Anggaran Regulasi						Rp2.100.000.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp1.000.000.000
Mai	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp1.100.000.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp2.100.000.000

Makassar 01 Desember 2020

Kepala Raud Labuang Dayu

Kep. Abdul Halim Mawardi, M.Si
NIP. 196305241954031-001

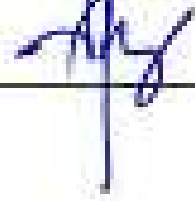
Mengasaskan,
PPKD

Syahrul Muhaimin Rasyid
NIP. 1964-12-11-1962001-123

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Abdul Halim Mawardi	196305241954031-001	Plt. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	
2.	Dr. Muhaimin Rasyid	1964-12-11-1962001-123	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	Dr. San Pujayanti S-OA, M.Si	197001241962011-001	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	
4.	Dr. Andi Muna, M.Si	196718081993011-000	Kepala Biro Organisasi	

[illegible]

Rekening Pembelian barang per bulan		Melalui, 21 Desember 2023 Kepala Bidang Lapangan Bap  H. Hani Masduki, M. Ed NIP. 196206241994021001 Mengesahkan PPKD  Drs. Muhammad Rasyid NIP. 195412311983031121
Januari	Rp258.400.000	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp258.400.000	
Mai	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp258.400.000	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp258.375.000	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp1.525.575.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Kusadi, B. Saad 	1976060120060411217	Pt. Kepala Badan Pengembangan, Penelitian, Inovasi, Pengkajian dan Pengembangan Daerah	
2.	Drs. Muhammad Rasyid	195412311983031121	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	H. Hani Masduki, S.H., M. Ed 	1976012419831121001	Kepala Biro Pengadaan Sampul Jata	
4.	H. Rudi Alima, SH 	1957100619830121002	Kepala Biro Organisasi	

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Berkas Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	Pembelian dan Rehabilitasi Spesialisasi : Ruang Perawatan Gigi A2	1 Paket	Paket	200.000.000	0	Rp200.000.000
	[4] Pembelian dan Rehabilitasi Ruang Poliklinik HIR A20					Rp200.000.000
	[4]					
	Pembelian dan Rehabilitasi Spesialisasi : Ruang Poliklinik HIR A20	1 Paket	Paket	200.000.000	0	Rp200.000.000
	[4] Pembelian dan Rehabilitasi Ruang Poliklinik Faru					Rp200.000.000
	[4]					
	Pembelian dan Rehabilitasi Spesialisasi : Ruang Poliklinik Faru	1 Paket	Paket	200.000.000	0	Rp200.000.000
	[4] Pembelian dan Rehabilitasi Ruang Poliklinik Medis					Rp200.000.000
	[4]					
	Pembelian dan Rehabilitasi Spesialisasi : Ruang Poliklinik Medis	1 Paket	Paket	200.000.000	0	Rp200.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp1.000.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp1.000.000.000

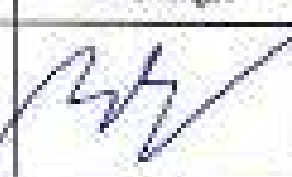
Berkas Perhitungan Biaya per Bulan		
Januari		Rp0
Februari		Rp0
Maret		Rp0
April		Rp0
Mei		Rp0
Juni		Rp0
Juli		Rp1.000.000.000
Agustus		Rp0
September		Rp0
Oktober		Rp0
November		Rp0
Desember		Rp0
Jumlah		Rp1.000.000.000

Makassar, 31 Desember 2023
Kepala Kantor Keuangan BPPD

 Abd Hani Kowand, Makas
NIP. 19606011994031001

Mengesahkan,
PPKD


Drs. Muhammad Rasyid
NIP. 1964123119900311123

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ahmed, A. Saad	1976060120060410017	Petugas Badan Perencanaan, Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	
2.	Drs. Muhammad Rasyid	1964123119900311123	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	Rizki Satrio Pratomo, S.P., M.H.	907061341990112001	Kepala Badan Pengawasan Keuangan / Jura	
4.	H. Andi Mima, S.H.	198710061995012001	Kepala Badan Pengawasan	

Kode Rekening	Uraian	Klasifikasi Perhitungan				Jumlah
		Kreditasi	Saluran	Angka	PPN	
	Belanja Barang dan Jasa BULOG (BULOG)	1 Tahun		19.461.221.002	0	Rp19.051.221.000
5.2	Belanja Modal					Rp4.486.000.000
5.200	Belanja Modal Perawatan dan Mesin					Rp5.335.000.000
5.200.00	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG					Rp5.335.000.000
5.200.00.05	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG					Rp3.235.000.000
5.200.00.05.0000	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG					Rp3.235.000.000
	(P) Belanja Alat, Alat Kesehatan, Sediaan					Rp1.000.000.000
	11					
	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG (BULOG)	1 Tahun		1.000.000.000	0	Rp1.000.000.000
	(P) Belanja Modal Amortisasi Demeter Perorangan					Rp1.486.000.000
	03					
	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG (BULOG)	1 Tahun		1.000.000.000	0	Rp1.000.000.000
	(P) Belanja Perawatan Rongga					Rp1.000.000.000
	10					
	Belanja Modal Perawatan dan Mesin BULOG (BULOG)	1 Tahun		1.000.000.000	0	Rp1.000.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp40.000.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp50.000.000.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Makassar, 21 Desember 2020 Kepala Pusat Layanan IRI  Abd-Hamid Naurin, M. Kes. NIP. 196806241954021001 Mengesahkan, PPKS  Dr. Muhammad Ridwan NIP. 19641216 1992021 123				
Januari	Rp11.942.752.142					
Februari	Rp0					
Maret	Rp1.000.000.000					
April	Rp11.450.754.518					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0.113.773.403					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp17.404.813.947					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp50.000.000.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Kundati, E. Suci	19760601 2005041 117	PA, Kepala Badan Kendali Mutu, Pembinaan, Inspeksi dan Pengawasan Daerah			
2.	Dr. Muhammad Ridwan	19641216 1992021 123	Kepala Badan Kesehatan dan Riset Daerah			
3.	Dr. Sari Padjawan, S.M. Mkes	197008124 199311 2 001	Kepala PIA Pengawasan Struktur Jasa			
4.	H. And Nima, SH	19771005 198301 2 000	Kepala PIA Organisasi			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Kategori	Nama	Informasi Tambahan				Status
		Detail 1	Detail 2	Detail 3		
A	Barang A - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang A - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
B	Barang B - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang B - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
C	Barang C - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang C - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
D	Barang D - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang D - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
E	Barang E - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang E - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
F	Barang F - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang F - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
G	Barang G - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang G - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
H	Barang H - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang H - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
I	Barang I - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang I - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
J	Barang J - Item 1	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	
	Barang J - Item 2	Detail 1	Detail 2	Detail 3	Baru	

Model / Configuration	Description	Performance Metrics				Status
		Test Score	Training Time	Memory Usage	Loss	
Model A - Baseline	Standard configuration with default parameters.	85.2%	1h 30m	10GB	0.05	Completed
Model B - Optimized	Adjusted learning rate and batch size for faster convergence.	88.5%	1h 15m	8GB	0.04	In Progress
Model C - Custom	Added custom layers for specific task requirements.	90.1%	1h 45m	12GB	0.03	Completed
Model D - Ensemble	Combining outputs from multiple models for improved accuracy.	92.3%	2h 00m	15GB	0.02	Completed
Model E - Pruned	Reduced model size by removing unnecessary parameters.	87.8%	1h 00m	6GB	0.06	In Progress
Model F - Transfer	Utilized pre-trained weights for faster initialization.	89.5%	1h 20m	9GB	0.04	Completed
Model G - Hyper	Extensive hyperparameter tuning performed.	91.0%	1h 35m	11GB	0.03	In Progress
Model H - Auto	Automated hyperparameter optimization results.	90.5%	1h 40m	11.5GB	0.03	Completed
Model I - Sparse	Implemented sparsity for model compression.	86.9%	1h 10m	7GB	0.07	In Progress
Model J - Quantum	Experimented with quantum-inspired algorithms.	93.0%	2h 30m	18GB	0.01	Completed
Model K - Federated	Trained on distributed data for privacy preservation.	88.0%	1h 25m	9.5GB	0.04	In Progress
Model L - Reinforcement	Used reinforcement learning for sequential decision tasks.	94.5%	3h 00m	20GB	0.01	Completed
Model M - Generative	Implemented generative models for data synthesis.	91.5%	1h 50m	13GB	0.02	In Progress
Model N - Self-Supervised	Leveraged self-supervised learning for unsupervised tasks.	89.0%	1h 30m	10.5GB	0.03	Completed
Model O - Domain Adaptation	Adapted model for different data domains.	87.5%	1h 20m	9.2GB	0.05	In Progress
Model P - Explainable	Added interpretability features for model decisions.	86.0%	1h 15m	8.8GB	0.08	Completed
Model Q - Robust	Enhanced model robustness against adversarial attacks.	89.8%	1h 35m	10.8GB	0.04	In Progress
Model R - Multi-Modal	Integrated multiple input modalities for richer information.	92.0%	2h 10m	16GB	0.02	Completed
Model S - Edge	Optimized for deployment on edge devices.	85.5%	1h 05m	5.5GB	0.09	In Progress
Model T - Federated Learning	Trained across multiple devices without centralizing data.	87.0%	1h 20m	8.0GB	0.06	Completed
Model U - Knowledge Distillation	Transferred knowledge from a large teacher model to a smaller student.	88.8%	1h 10m	7.5GB	0.07	In Progress
Model V - Active Learning	Selected informative samples for model training.	90.2%	1h 30m	10.2GB	0.03	Completed
Model W - Meta-Learning	Used meta-learning for rapid adaptation to new tasks.	91.8%	1h 45m	11.8GB	0.02	In Progress
Model X - Contrastive	Applied contrastive learning for feature discrimination.	89.3%	1h 25m	9.8GB	0.04	Completed
Model Y - Graph	Utilized graph neural networks for relational data.	93.5%	2h 40m	19GB	0.01	In Progress
Model Z - Vision Transformer	Implemented Vision Transformer architecture for image classification.	94.0%	3h 15m	21GB	0.01	Completed

Case - Description	Category	Case Data (Weighted)			Status	Priority
		Score (0-10)	Impact (0-5)	Effort (0-10)		
Case 1: Initial Setup	Setup Phase	8.5	High	Low	Open	High
Case 2: Data Migration	Migration Phase	7.2	Medium	Medium	In Progress	Medium
Case 3: User Training	Training Phase	6.8	Low	High	Completed	Low
Case 4: System Integration	Integration Phase	9.1	High	Medium	Open	High
Case 5: Security Audit	Security Phase	7.9	Medium	Low	In Progress	Medium
Case 6: Performance Tuning	Optimization Phase	8.3	Medium	Medium	Open	Medium
Case 7: Backup Implementation	Backup Phase	6.5	Low	Low	Completed	Low
Case 8: Documentation Update	Documentation Phase	7.0	Low	Low	In Progress	Low
Case 9: Final Review	Review Phase	8.7	Medium	Low	Open	Medium
Case 10: Deployment	Deployment Phase	9.5	High	Medium	Open	High
Case 11: Post-Deployment Support	Support Phase	7.5	Medium	High	In Progress	Medium
Case 12: System Upgrade	Upgrade Phase	8.9	High	Medium	Open	High
Case 13: Data Archiving	Archiving Phase	6.0	Low	Low	Completed	Low
Case 14: User Acceptance Testing	Testing Phase	7.8	Medium	Medium	In Progress	Medium
Case 15: System Monitoring	Monitoring Phase	8.2	Medium	Low	Open	Medium
Case 16: Incident Response	Incident Response Phase	7.1	Medium	Low	In Progress	Medium
Case 17: System Maintenance	Maintenance Phase	6.3	Low	Low	Completed	Low
Case 18: System Upgrade Planning	Planning Phase	8.6	Medium	Medium	Open	Medium
Case 19: System Upgrade Execution	Execution Phase	9.3	High	Medium	Open	High
Case 20: System Upgrade Review	Review Phase	8.0	Medium	Low	Open	Medium

[illegible][illegible]

Project Name	Status	Financial Performance				Remarks
		Revenue	Expenses	Profit	ROI	
Project Alpha	Completed	1000000	800000	200000	20%	Exceeded Expectations
Project Beta	In Progress	1500000	1200000	300000	20%	On Track
Project Gamma	On Hold	500000	400000	100000	20%	Reviewing Feasibility
Project Delta	Completed	2000000	1500000	500000	25%	Highly Successful
Project Epsilon	In Progress	1200000	900000	300000	25%	Minor Delays
Project Zeta	On Hold	800000	600000	200000	25%	Waiting for Funding
Project Eta	Completed	3000000	2200000	800000	26.7%	Best Performer
Project Theta	In Progress	1800000	1400000	400000	22.2%	Good Progress
Project Iota	On Hold	600000	450000	150000	25%	Re-evaluating Scope
Project Kappa	Completed	900000	700000	200000	22.2%	Steady Growth
Project Lambda	In Progress	1100000	850000	250000	22.7%	Consistent Results
Project Mu	On Hold	700000	500000	200000	28.6%	High Potential
Project Nu	Completed	1300000	1000000	300000	23.1%	Reliable Performance
Project Xi	In Progress	1600000	1250000	350000	21.9%	Good Results
Project Omicron	On Hold	400000	300000	100000	25%	Reviewing Strategy
Project Pi	Completed	2500000	1800000	700000	28%	Excellent Outcome
Project Rho	In Progress	1900000	1500000	400000	21.1%	Stable Growth
Project Sigma	On Hold	550000	400000	150000	27.3%	High Potential
Project Tau	Completed	1050000	800000	250000	23.8%	Consistent Results
Project Upsilon	In Progress	1400000	1100000	300000	21.4%	Good Progress
Project Phi	On Hold	650000	450000	200000	30.8%	High Potential
Project Chi	Completed	1700000	1300000	400000	23.5%	Reliable Performance
Project Psi	In Progress	1250000	950000	300000	24%	Steady Growth
Project Omega	On Hold	450000	350000	100000	22.2%	Reviewing Strategy

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembungkai				Jumlah
		Kategori	Subkategor	Volume	PPH	
	Obat Lainnya Spesifikasi : Amoxic Tablet 0.5 mg (NoG) Cefadroxil	Amoxic Tablet	Tablet	6.125	0	Rp2.475.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Amoxic injeksi	Amoxic Ampul	Ampul	8.185	0	Rp13.175.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Ondans	Ondans Capsul	Kapsul	5.040	0	Rp178.200.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Mycosta Dosis P/G	Amoxic Ampul	Tablet	11.280	0	Rp24.750.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Imipenem Cefazolin 1 g injeksi (NoG)	Amoxic Ampul	injeksi	188.400	0	Rp227.550.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Dapsone Drop (NoG)	Amoxic Ampul	Tablet	21.320	0	Rp7.550.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Simvast 500 mg (NoG)	Amoxic Tablet	Tablet	9.355	0	Rp5.810.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Moxp-dose 500 mg (NoG)	Amoxic Tablet	Tablet	11.500	0	Rp77.600.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Cloxacillin injeksi (NoG)	Amoxic Ampul	Ampul	5.555	0	Rp15.500.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Insulin Forster (NoG)	Amoxic Tablet	Tablet	590	0	Rp4.900.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Sparmax PC	Amoxic Tablet	Tablet	2.475	0	Rp2.475.000
	Obat Lainnya Spesifikasi : Dofetilone 200 mg	Amoxic Kapsul	Kapsul	5.580	0	Rp21.100.000
Jumlah Anggaran Sub Anggaran						Rp2.508.000.000
Jumlah Total Anggaran Anggaran						Rp26.720.500.225

Rincian Pembungkai Anggaran Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp2.575.000.000
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp1.500.000.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp1.530.000.225
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp5.605.000.225

Indonesian, 31 Desember 2020
Kepala RSUD Labuang Baji

Abd. Haris Nurwani, SKM
NIP. 196205219700021001

Mengetahui,
PPHD

Dr. Muhammad Rasyid
NIP. 19641231 1992051 123

Rincian Anggaran Pembungkai Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Indonesian, 31 Desember 2020	1970001 200504 1 217	PP, Kepala Badan Pemerintahan, Pembangunan, Perencanaan dan Pengembangan Pengembangan dan Pengembangan	
2	Dr. Muhammad Rasyid	19641231 1992051 123	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3	Dr. Sari Pudi, SKM, MARS	19700124 199211 2 001	Kepala Biro Pengawasan Manajemen	
4	Dr. Andi Nurwani, SKM	19671005 199001 2 001	Kepala Biro Organisasi	

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Besaran Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02	Belanja Pokok					Rp55.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp10.000.000
5.1.02.02.01.001	Belanja Jasa Konsultansi Jasa Lain					Rp10.000.000
	Biaya survey Akreditasi SPMAS Sipahpahan	1 Kali	Kali	50.000.000	0	Rp50.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp12.500.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp12.500.000
5.1.02.04.01.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp12.500.000
	Sesuai Biaya Perjalanan Dinas Dinas Pusat Darat (1) Spesifikasi : Pesawat terbang 1 - sedang	1 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500.000	0	Rp12.500.000
	Sesuai Biaya Perjalanan Dinas Dinas Pusat Darat (1) Spesifikasi : Pesawat terbang 1 - sedang	2 Orang / Kali	Orang / Kali	6.250.000	0	Rp12.500.000
	Sesuai Biaya Perjalanan Dinas Dinas Pusat Darat (1) Spesifikasi : Pesawat terbang 1 - sedang	2 Orang / Kali	Orang / Kali	6.250.000	0	Rp12.500.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp120.500.000

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp120.500.000

Rencana Pembelian Barang per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp52.500.000
April	Rp10.000.000
Mai	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp120.500.000

Makassar, 21 Desember 2023
Kepala Biro Labelling BPP

 H. Hani Hani, M. R. H.
NIP. 19620624199021001

Mengesahkan,
PPKD


Drs. Muhammad Riyad
NIP. 196710061982012-002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Junardi, B. S. Sani	19760613200041-012	Plt. Kepala Kantor Pemerintahan, Pemukiman, Perdagangan dan Pengembangan Daerah	
2.	Drs. Muhammad Riyad	196710061982012-002	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah	
3.	Plt. San Puji, Sani, SPM, SPM	19700124199212-001	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	
4.	Plt. Hani Hani, M. R. H.	196210061982012-002	Kepala Biro Organisasi	

F.4.4 Sub-Group	Location	Climate PACT Sub-Group				Priority
		Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
	Map Group 1: Sub-Group 1	1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.2	1.1.1.1.1.3	1	1.1.1.1.1.4
	Group 2 Group 2: Sub-Group 2	1.1.1.1.2.1	1.1.1.1.2.2	1.1.1.1.2.3	2	1.1.1.1.2.4
	Group 3 Group 3: Sub-Group 3	1.1.1.1.3.1	1.1.1.1.3.2	1.1.1.1.3.3	3	1.1.1.1.3.4
	Group 4 Group 4: Sub-Group 4	1.1.1.1.4.1	1.1.1.1.4.2	1.1.1.1.4.3	4	1.1.1.1.4.4
	Group 5 Group 5: Sub-Group 5	1.1.1.1.5.1	1.1.1.1.5.2	1.1.1.1.5.3	5	1.1.1.1.5.4
	Group 6 Group 6: Sub-Group 6	1.1.1.1.6.1	1.1.1.1.6.2	1.1.1.1.6.3	6	1.1.1.1.6.4
	Group 7 Group 7: Sub-Group 7	1.1.1.1.7.1	1.1.1.1.7.2	1.1.1.1.7.3	7	1.1.1.1.7.4
	Group 8 Group 8: Sub-Group 8	1.1.1.1.8.1	1.1.1.1.8.2	1.1.1.1.8.3	8	1.1.1.1.8.4
	Group 9 Group 9: Sub-Group 9	1.1.1.1.9.1	1.1.1.1.9.2	1.1.1.1.9.3	9	1.1.1.1.9.4
	Group 10 Group 10: Sub-Group 10	1.1.1.1.10.1	1.1.1.1.10.2	1.1.1.1.10.3	10	1.1.1.1.10.4
	Group 11 Group 11: Sub-Group 11	1.1.1.1.11.1	1.1.1.1.11.2	1.1.1.1.11.3	11	1.1.1.1.11.4
	Group 12 Group 12: Sub-Group 12	1.1.1.1.12.1	1.1.1.1.12.2	1.1.1.1.12.3	12	1.1.1.1.12.4
	Group 13 Group 13: Sub-Group 13	1.1.1.1.13.1	1.1.1.1.13.2	1.1.1.1.13.3	13	1.1.1.1.13.4
	Group 14 Group 14: Sub-Group 14	1.1.1.1.14.1	1.1.1.1.14.2	1.1.1.1.14.3	14	1.1.1.1.14.4
	Group 15 Group 15: Sub-Group 15	1.1.1.1.15.1	1.1.1.1.15.2	1.1.1.1.15.3	15	1.1.1.1.15.4
	Group 16 Group 16: Sub-Group 16	1.1.1.1.16.1	1.1.1.1.16.2	1.1.1.1.16.3	16	1.1.1.1.16.4
	Group 17 Group 17: Sub-Group 17	1.1.1.1.17.1	1.1.1.1.17.2	1.1.1.1.17.3	17	1.1.1.1.17.4
	Group 18 Group 18: Sub-Group 18	1.1.1.1.18.1	1.1.1.1.18.2	1.1.1.1.18.3	18	1.1.1.1.18.4
	Group 19 Group 19: Sub-Group 19	1.1.1.1.19.1	1.1.1.1.19.2	1.1.1.1.19.3	19	1.1.1.1.19.4
	Group 20 Group 20: Sub-Group 20	1.1.1.1.20.1	1.1.1.1.20.2	1.1.1.1.20.3	20	1.1.1.1.20.4
	Group 21 Group 21: Sub-Group 21	1.1.1.1.21.1	1.1.1.1.21.2	1.1.1.1.21.3	21	1.1.1.1.21.4
	Group 22 Group 22: Sub-Group 22	1.1.1.1.22.1	1.1.1.1.22.2	1.1.1.1.22.3	22	1.1.1.1.22.4
	Group 23 Group 23: Sub-Group 23	1.1.1.1.23.1	1.1.1.1.23.2	1.1.1.1.23.3	23	1.1.1.1.23.4
	Group 24 Group 24: Sub-Group 24	1.1.1.1.24.1	1.1.1.1.24.2	1.1.1.1.24.3	24	1.1.1.1.24.4
	Group 25 Group 25: Sub-Group 25	1.1.1.1.25.1	1.1.1.1.25.2	1.1.1.1.25.3	25	1.1.1.1.25.4
	Group 26 Group 26: Sub-Group 26	1.1.1.1.26.1	1.1.1.1.26.2	1.1.1.1.26.3	26	1.1.1.1.26.4
	Group 27 Group 27: Sub-Group 27	1.1.1.1.27.1	1.1.1.1.27.2	1.1.1.1.27.3	27	1.1.1.1.27.4
	Group 28 Group 28: Sub-Group 28	1.1.1.1.28.1	1.1.1.1.28.2	1.1.1.1.28.3	28	1.1.1.1.28.4
	Group 29 Group 29: Sub-Group 29	1.1.1.1.29.1	1.1.1.1.29.2	1.1.1.1.29.3	29	1.1.1.1.29.4
	Group 30 Group 30: Sub-Group 30	1.1.1.1.30.1	1.1.1.1.30.2	1.1.1.1.30.3	30	1.1.1.1.30.4
	Group 31 Group 31: Sub-Group 31	1.1.1.1.31.1	1.1.1.1.31.2	1.1.1.1.31.3	31	1.1.1.1.31.4
	Group 32 Group 32: Sub-Group 32	1.1.1.1.32.1	1.1.1.1.32.2	1.1.1.1.32.3	32	1.1.1.1.32.4
	Group 33 Group 33: Sub-Group 33	1.1.1.1.33.1	1.1.1.1.33.2	1.1.1.1.33.3	33	1.1.1.1.33.4
	Group 34 Group 34: Sub-Group 34	1.1.1.1.34.1	1.1.1.1.34.2	1.1.1.1.34.3	34	1.1.1.1.34.4
	Group 35 Group 35: Sub-Group 35	1.1.1.1.35.1	1.1.1.1.35.2	1.1.1.1.35.3	35	1.1.1.1.35.4
	Group 36 Group 36: Sub-Group 36	1.1.1.1.36.1	1.1.1.1.36.2	1.1.1.1.36.3	36	1.1.1.1.36.4
	Group 37 Group 37: Sub-Group 37	1.1.1.1.37.1	1.1.1.1.37.2	1.1.1.1.37.3	37	1.1.1.1.37.4
	Group 38 Group 38: Sub-Group 38	1.1.1.1.38.1	1.1.1.1.38.2	1.1.1.1.38.3	38	1.1.1.1.38.4
	Group 39 Group 39: Sub-Group 39	1.1.1.1.39.1	1.1.1.1.39.2	1.1.1.1.39.3	39	1.1.1.1.39.4
	Group 40 Group 40: Sub-Group 40	1.1.1.1.40.1	1.1.1.1.40.2	1.1.1.1.40.3	40	1.1.1.1.40.4
	Group 41 Group 41: Sub-Group 41	1.1.1.1.41.1	1.1.1.1.41.2	1.1.1.1.41.3	41	1.1.1.1.41.4
	Group 42 Group 42: Sub-Group 42	1.1.1.1.42.1	1.1.1.1.42.2	1.1.1.1.42.3	42	1.1.1.1.42.4
	Group 43 Group 43: Sub-Group 43	1.1.1.1.43.1	1.1.1.1.43.2	1.1.1.1.43.3	43	1.1.1.1.43.4
	Group 44 Group 44: Sub-Group 44	1.1.1.1.44.1	1.1.1.1.44.2	1.1.1.1.44.3	44	1.1.1.1.44.4
	Group 45 Group 45: Sub-Group 45	1.1.1.1.45.1	1.1.1.1.45.2	1.1.1.1.45.3	45	1.1.1.1.45.4
	Group 46 Group 46: Sub-Group 46	1.1.1.1.46.1	1.1.1.1.46.2	1.1.1.1.46.3	46	1.1.1.1.46.4
	Group 47 Group 47: Sub-Group 47	1.1.1.1.47.1	1.1.1.1.47.2	1.1.1.1.47.3	47	1.1.1.1.47.4
	Group 48 Group 48: Sub-Group 48	1.1.1.1.48.1	1.1.1.1.48.2	1.1.1.1.48.3	48	1.1.1.1.48.4
	Group 49 Group 49: Sub-Group 49	1.1.1.1.49.1	1.1.1.1.49.2	1.1.1.1.49.3	49	1.1.1.1.49.4
	Group 50 Group 50: Sub-Group 50	1.1.1.1.50.1	1.1.1.1.50.2	1.1.1.1.50.3	50	1.1.1.1.50.4
	Group 51 Group 51: Sub-Group 51	1.1.1.1.51.1	1.1.1.1.51.2	1.1.1.1.51.3	51	1.1.1.1.51.4
	Group 52 Group 52: Sub-Group 52	1.1.1.1.52.1	1.1.1.1.52.2	1.1.1.1.52.3	52	1.1.1.1.52.4
	Group 53 Group 53: Sub-Group 53	1.1.1.1.53.1	1.1.1.1.53.2	1.1.1.1.53.3	53	1.1.1.1.53.4
	Group 54 Group 54: Sub-Group 54	1.1.1.1.54.1	1.1.1.1.54.2	1.1.1.1.54.3	54	1.1.1.1.54.4
	Group 55 Group 55: Sub-Group 55	1.1.1.1.55.1	1.1.1.1.55.2	1.1.1.1.55.3	55	1.1.1.1.55.4
	Group 56 Group 56: Sub-Group 56	1.1.1.1.56.1	1.1.1.1.56.2	1.1.1.1.56.3	56	1.1.1.1.56.4
	Group 57 Group 57: Sub-Group 57	1.1.1.1.57.1	1.1.1.1.57.2	1.1.1.1.57.3	57	1.1.1.1.57.4
	Group 58 Group 58: Sub-Group 58	1.1.1.1.58.1	1.1.1.1.58.2	1.1.1.1.58.3	58	1.1.1.1.58.4
	Group 59 Group 59: Sub-Group 59	1.1.1.1.59.1	1.1.1.1.59.2	1.1.1.1.59.3	59	1.1.1.1.59.4
	Group 60 Group 60: Sub-Group 60	1.1.1.1.60.1	1.1.1.1.60.2	1.1.1.1.60.3	60	1.1.1.1.60.4
	Group 61 Group 61: Sub-Group 61	1.1.1.1.61.1	1.1.1.1.61.2	1.1.1.1.61.3	61	1.1.1.1.61.4
	Group 62 Group 62: Sub-Group 62	1.1.1.1.62.1	1.1.1.1.62.2	1.1.1.1.62.3	62	1.1.1.1.62.4
	Group 63 Group 63: Sub-Group 63	1.1.1.1.63.1	1.1.1.1.63.2	1.1.1.1.63.3	63	1.1.1.1.63.4
	Group 64 Group 64: Sub-Group 64	1.1.1.1.64.1	1.1.1.1.64.2	1.1.1.1.64.3	64	1.1.1.1.64.4
	Group 65 Group 65: Sub-Group 65	1.1.1.1.65.1	1.1.1.1.65.2	1.1.1.1.65.3	65	1.1.1.1.65.4
	Group 66 Group 66: Sub-Group 66	1.1.1.1.66.1	1.1.1.1.66.2	1.1.1.1.66.3	66	1.1.1.1.66.4
	Group 67 Group 67: Sub-Group 67	1.1.1.1.67.1	1.1.1.1.67.2	1.1.1.1.67.3	67	1.1.1.1.67.4
	Group 68 Group 68: Sub-Group 68	1.1.1.1.68.1	1.1.1.1.68.2	1.1.1.1.68.3	68	1.1.1.1.68.4
	Group 69 Group 69: Sub-Group 69	1.1.1.1.69.1	1.1.1.1.69.2	1.1.1.1.69.3	69	1.1.1.1.69.4
	Group 70 Group 70: Sub-Group 70	1.1.1.1.70.1	1.1.1.1.70.2	1.1.1.1.70.3	70	1.1.1.1.70.4
	Group 71 Group 71: Sub-Group 71	1.1.1.1.71.1	1.1.1.1.71.2	1.1.1.1.71.3	71	1.1.1.1.71.4
	Group 72 Group 72: Sub-Group 72	1.1.1.1.72.1	1.1.1.1.72.2	1.1.1.1.72.3	72	1.1.1.1.72.4
	Group 73 Group 73: Sub-Group 73	1.1.1.1.73.1	1.1.1.1.73.2	1.1.1.1.73.3	73	1.1.1.1.73.4
	Group 74 Group 74: Sub-Group 74	1.1.1.1.74.1	1.1.1.1.74.2	1.1.1.1.74.3	74	1.1.1.1.74.4
	Group 75 Group 75: Sub-Group 75	1.1.1.1.75.1	1.1.1.1.75.2	1.1.1.1.75.3	75	1.1.1.1.75.4
	Group 76 Group 76: Sub-Group 76	1.1.1.1.76.1	1.1.1.1.76.2	1.1.1.1.76.3	76	1.1.1.1.76.4
	Group 77 Group 77: Sub-Group 77	1.1.1.1.77.1	1.1.1.1.77.2	1.1.1.1.77.3	77	1.1.1.1.77.4
	Group 78 Group 78: Sub-Group 78	1.1.1.1.78.1	1.1.1.1.78.2	1.1.1.1.78.3	78	1.1.1.1.78.4
	Group 79 Group 79: Sub-Group 79	1.1.1.1.79.1	1.1.1.1.79.2	1.1.1.1.79.3	79	1.1.1.1.79.4
	Group 80 Group 80: Sub-Group 80	1.1.1.1.80.1	1.1.1.1.80.2	1.1.1.1.80.3	80	1.1.1.1.80.4
	Group 81 Group 81: Sub-Group 81	1.1.1.1.81.1	1.1.1.1.81.2	1.1.1.1.81.3	81	1.1.1.1.81.4
	Group 82 Group 82: Sub-Group 82	1.1.1.1.82.1	1.1.1.1.82.2	1.1.1.1.82.3	82	1.1.1.1.82.4
	Group 83 Group 83: Sub-Group 83	1.1.1.1.83.1	1.1.1.1.83.2	1.1.1.1.83.3	83	1.1.1.1.83.4
	Group 84 Group 84: Sub-Group 84	1.1.1.1.84.1	1.1.1.1.84.2	1.1.1.1.84.3	84	1.1.1.1.84.4
	Group 85 Group 85: Sub-Group 85	1.1.1.1.85.1	1.1.1.1.85.2	1.1.1.1.85.3	85	1.1.1.1.85.4
	Group 86 Group 86: Sub-Group 86	1.1.1.1.86.1	1.1.1.1.86.2	1.1.1.1.86.3	86	1.1.1.1.86.4
	Group 87 Group 87: Sub-Group 87	1.1.1.1.87.1	1.1.1.1.87.2	1.1.1.1.87.3	87	1.1.1.1.87.4
	Group 88 Group 88: Sub-Group 88	1.1.1.1.88.1	1.1.1.1.88.2	1.1.1.1.88.3	88	1.1.1.1.88.4
	Group 89 Group 89: Sub-Group 89	1.1.1.1.89.1	1.1.1.1.89.2	1.1.1.1.89.3	89	1.1.1.1.89.4
	Group 90 Group 90: Sub-Group 90	1.1.1.1.90.1	1.1.1.1.90.2	1.1.1.1.90.3	90	1.1.1.1.90.4
	Group 91 Group 91: Sub-Group 91	1.1.1.1.91.1	1.1.1.1.91.2	1.1.1.1.91.3	91	1.1.1.1.91.4
	Group 92 Group 92: Sub-Group 92	1.1.1.1.92.1	1.1.1.1.92.2	1.1.1.1.92.3	92	1.1.1.1.92.4
	Group 93 Group 93: Sub-Group 93	1.1.1.1.93.1	1.1.1.1.93.2	1.1.1.1.93.3	93	1.1.1.1.93.4
	Group 94 Group 94: Sub-Group 94	1.1.1.1.94.1	1.1.1.1.94.2	1.1.1.1.94.3	94	1.1.1.1.94.4
	Group 95 Group 95: Sub-Group 95	1.1.1.1.95.1	1.1.1.1.95.2	1.1.1.1.95.3	95	1.1.1.1.95.4
	Group 96 Group 96: Sub-Group 96	1.1.1.1.96.1	1.1.1.1.96.2	1.1.1.1.96.3	96	1.1.1.1.96.4
	Group 97 Group 97: Sub-Group 97	1.1.1.1.97.1	1.1.1.1.97.2	1.1.1.1.97.3	97	1.1.1.1.97.4
	Group 98 Group 98: Sub-Group 98	1.1.1.1.98.1	1.1.1.1.98.2	1.1.1.1.98.3	98	1.1.1.1.98.4
	Group 99 Group 99: Sub-Group 99	1.1.1.1.99.1	1.1.1.1.99.2	1.1.1.1.99.3	99	1.1.1.1.99.4
	Group 100 Group 100: Sub-Group 100	1.1.1.1.100.1	1.1.1.1.100.2	1.1.1.1.100.3	100	1.1.1.1.100.4

Código de Materiales	Descripción	Cantidades (en toneladas)				Unidad
		Concreto	Acero	Albañilería	Grava	
10000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
20000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
30000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
40000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
50000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
60000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
70000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
80000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
90000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
100000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
110000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
120000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
130000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
140000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
150000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
160000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
170000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
180000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
190000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
200000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
210000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
220000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
230000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
240000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
250000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
260000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
270000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
280000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
290000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
300000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
310000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
320000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
330000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
340000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
350000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
360000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
370000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
380000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
390000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
400000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
410000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
420000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
430000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
440000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
450000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
460000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
470000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
480000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
490000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
500000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
510000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
520000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
530000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
540000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
550000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
560000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
570000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
580000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
590000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
600000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
610000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
620000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
630000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
640000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
650000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
660000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
670000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
680000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
690000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
700000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
710000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
720000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
730000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
740000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
750000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
760000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
770000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
780000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
790000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
800000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
810000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
820000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
830000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
840000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
850000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
860000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
870000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
880000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
890000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
900000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
910000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
920000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
930000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
940000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
950000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
960000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³
970000000	Acero para losa de cimentación	0	1000	0	0	kg
980000000	Albañilería para losa de cimentación	0	0	1000	0	m²
990000000	Grava para losa de cimentación	0	0	0	1000	m³
1000000000	Concreto para losa de cimentación	10000	0	0	0	m³

Project Description	Location	Maximum Pay + Expenses		Project	FTE	Project
		Project	Exp. + M.			
1. <u>Project 1</u>		Project 1	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
2. <u>Project 2</u>		Project 2	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
3. <u>Project 3</u>		Project 3	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
4. <u>Project 4</u>		Project 4	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
5. <u>Project 5</u>		Project 5	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
6. <u>Project 6</u>		Project 6	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
7. <u>Project 7</u>		Project 7	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
8. <u>Project 8</u>		Project 8	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
9. <u>Project 9</u>		Project 9	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
10. <u>Project 10</u>		Project 10	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
11. <u>Project 11</u>		Project 11	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
12. <u>Project 12</u>		Project 12	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
13. <u>Project 13</u>		Project 13	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
14. <u>Project 14</u>		Project 14	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
15. <u>Project 15</u>		Project 15	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
16. <u>Project 16</u>		Project 16	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
17. <u>Project 17</u>		Project 17	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
18. <u>Project 18</u>		Project 18	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
19. <u>Project 19</u>		Project 19	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
20. <u>Project 20</u>		Project 20	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
21. <u>Project 21</u>		Project 21	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
22. <u>Project 22</u>		Project 22	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
23. <u>Project 23</u>		Project 23	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
24. <u>Project 24</u>		Project 24	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
25. <u>Project 25</u>		Project 25	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
26. <u>Project 26</u>		Project 26	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
27. <u>Project 27</u>		Project 27	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
28. <u>Project 28</u>		Project 28	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
29. <u>Project 29</u>		Project 29	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
30. <u>Project 30</u>		Project 30	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
31. <u>Project 31</u>		Project 31	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
32. <u>Project 32</u>		Project 32	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
33. <u>Project 33</u>		Project 33	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
34. <u>Project 34</u>		Project 34	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
35. <u>Project 35</u>		Project 35	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
36. <u>Project 36</u>		Project 36	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
37. <u>Project 37</u>		Project 37	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
38. <u>Project 38</u>		Project 38	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
39. <u>Project 39</u>		Project 39	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
40. <u>Project 40</u>		Project 40	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
41. <u>Project 41</u>		Project 41	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
42. <u>Project 42</u>		Project 42	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
43. <u>Project 43</u>		Project 43	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
44. <u>Project 44</u>		Project 44	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
45. <u>Project 45</u>		Project 45	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
46. <u>Project 46</u>		Project 46	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
47. <u>Project 47</u>		Project 47	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
48. <u>Project 48</u>		Project 48	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
49. <u>Project 49</u>		Project 49	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
50. <u>Project 50</u>		Project 50	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
51. <u>Project 51</u>		Project 51	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
52. <u>Project 52</u>		Project 52	Exp. + M.	2000	2	Exp. + M.
53						

Grade	Subject	Learning Objectives				Weight	Total
		Knowledge	Skills	Attitude	Values		
Grade 1	Mathematics	1. Understand the concept of addition and subtraction.	1. Add and subtract within 10.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of plants and animals.	1. Identify different types of plants and animals.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of words and sentences.	1. Read and write simple words and sentences.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of colors and shapes.	1. Draw and color simple shapes.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 2	Mathematics	1. Understand the concept of multiplication and division.	1. Multiply and divide within 100.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the solar system.	1. Identify the planets in the solar system.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of paragraphs.	1. Read and write paragraphs.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of patterns.	1. Draw and color patterns.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 3	Mathematics	1. Understand the concept of fractions.	1. Add and subtract fractions.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the human body.	1. Identify the parts of the human body.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of stories.	1. Read and write stories.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of designs.	1. Draw and color designs.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 4	Mathematics	1. Understand the concept of decimals.	1. Add and subtract decimals.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the environment.	1. Identify the components of the environment.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of poems.	1. Read and write poems.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of murals.	1. Draw and color murals.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 5	Mathematics	1. Understand the concept of percentages.	1. Calculate percentages.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the universe.	1. Identify the galaxies in the universe.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of essays.	1. Read and write essays.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of sculptures.	1. Draw and color sculptures.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 6	Mathematics	1. Understand the concept of algebra.	1. Solve algebraic equations.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the Earth's layers.	1. Identify the layers of the Earth.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of drama.	1. Read and write drama.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of mosaics.	1. Draw and color mosaics.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 7	Mathematics	1. Understand the concept of geometry.	1. Calculate the area and perimeter of shapes.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the human eye.	1. Identify the parts of the human eye.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of novels.	1. Read and write novels.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of stained glass.	1. Draw and color stained glass.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 8	Mathematics	1. Understand the concept of statistics.	1. Calculate the mean, median, and mode.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the human heart.	1. Identify the parts of the human heart.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of plays.	1. Read and write plays.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of quilts.	1. Draw and color quilts.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 9	Mathematics	1. Understand the concept of trigonometry.	1. Calculate the sine, cosine, and tangent of angles.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the human brain.	1. Identify the parts of the human brain.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of short stories.	1. Read and write short stories.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of tapestries.	1. Draw and color tapestries.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%
Grade 10	Mathematics	1. Understand the concept of calculus.	1. Calculate the derivative and integral of functions.	1. Work hard.	1. Be honest.	1. 10%	1. 10%
	Science	1. Understand the concept of the human nervous system.	1. Identify the parts of the human nervous system.	1. Respect nature.	1. Be kind to animals.	1. 10%	1. 10%
	Language	1. Understand the concept of novels.	1. Read and write novels.	1. Speak clearly.	1. Listen to others.	1. 10%	1. 10%
	Art	1. Understand the concept of mosaics.	1. Draw and color mosaics.	1. Be creative.	1. Share your work.	1. 10%	1. 10%

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungannya				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Satuan Biaya Perjalanan Dinas (SBD) Dinas Spesifikasi : Paket Paket 1 - 1x1	1 orang x 1x1	orang x 1x1	2.725.000	0	Rp1.470.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp2.062.103.200
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp2.062.103.200
Rekening Pembiayaan Dana per Bulan		Marsuar, 31 Desember 2020   Abd Haris Nuzairi, M.Si NIP. 198306201994021001 Konvensional, PPAD   Drs. Muhammad Nasyir NIP. 196412011982021123				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp2.062.103.200					
Mai	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp1.065.000.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp280.510.200					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp2.062.103.200					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1. 	Junaidi, F. Sidi	19700601 200604 1 017	P.1. Kepala Badan Perencanaan, Penganggaran, Penelitian dan Pengembangan Daerah			
2. 	Drs. Muhammad Nasyir	19641201 198202 1 123	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah			
3. 	Hj. Siti Pujiastuti, S.E., M. Ak.	19700124 199311 2 001	Kepala Biro Pengadaan Daerah/ Kota			
4. 	Hj. Aidi Mima, S.H.	19871006 199807 2 002	Kepala Bk. Organisasi			

LEMBAR ASISTENSI DPA 2021

OPD : RSUD LABUANG BAJI

URAIAN	KETERANGAN
1. Sesuaikan Program yang ada pada Dokumen Perencanaan (RPMD, RENSTRA, dan RKPD).	- 3 Program 12 Kegiatan 22 Sub.kegiatan.
2. Belanja APBD TA. 2021 Rp. 168.298.584.128,-	- Revisi DPA Tahun Anggaran 2021. Rp. 168.298.584.128, - RKA Tahun Anggaran 2021. Rp. 166.716.479.760,-
3. Program Kegiatan berdasarkan Permendagri 90 Tahun 2019.	- Telah Disesuaikan dengan menu kegiatan pada Permendagri 90 Tahun 2019. Tentang Penyesuaian Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan dan Keuangan Daerah. - Kepmendagri Nomor 950-3704 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan pembangunan Keuangan Daerah
4. Perbaiki Kembali Indikator Capaian Program (masukan, keluaran, dan hasil) serta Tolak Ukur Kinerja (semuanya yang dapat terukur dalam pencapaian sasaran kegiatan).	- Tolak Ukur dan Target Kinerja terutama pada Indikator Keluaran Telah Di isi. - Perbaiki Peraturan Pemerintah Nomor 12/2019 tentang pengelolaan keuangan daerah dan perda No. 11 tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
5. Menyesuaikan.	- Dengan Hasil Evaluasi Kemendagri tentang Evaluasi APBD Prov. Sulsel TA. 2021 Nomor 945/5368/Kemda Tanggal 23 Desember 2020 . - Dengan Perpres 11/2020 Apabila Perpres mengenai evaluasi APBN Tahun Anggaran 2021 di tetapkan dan informasi resmi mengenai Alokasi DAK Tahun Anggaran 2021 melalui Portal Kemendagri dipublikasikan setelah Perda tentang APBD Tahun 2021 di tetapkan maka Perda harus menganggarkan DAK yang di alokasikan dengan terlebih dahulu melakukan perbaikan perubahan Perda tentang Perjelasan APBD Tahun Anggaran 2021 dan di arahkan dalam LRA, bagi Perda yang tidak melakukan Perubahan APBD Tahun 2021.

Makassar, 22 Januari 2021

TIM ASISTENSI BAPPELITBANGDA PROV. SULSEL

MENGETAHUI OPD RSUD LABUANG BAJI

1. Dr. Andy, M.Si

2. M.Ilyas,SH,M.Si

3. Msh. Puja Utama, S.IP



L. Rahmat Jaya, SKM, M.Kes.....

LEMBAR ASISTENSI DPA 2021

OPD : RSUD LABUANG BAJI

URAIAN	KETERANGAN
1. Sesaikan Program yang ada pada Dokumen Perencanaan (RPMD, RENSTRA, dan RKPD).	3 Program 12 Kegiatan 22 Sub.kegiatan.
2. Belanja APBD TA. 2021 Rp. 168.298.584.128,-	- Belanja DPA Tahun Anggaran 2021. Rp. 168.298.584.128,- - RKA Tahun Anggaran 2021. Rp. 168.716.479.769,-
3. Program Kegiatan berdasarkan Permendagri 90 Tahun 2019.	- Telah Disesatkan dengan menu kegiatan pada Permendagri 90 Tahun 2019 Tentang Penyesuaian Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan dan Keuangan Daerah. - Kepmendagri Nomor 950-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan pembangunan Keuangan Daerah
4. Perhatikan Kembali Indikator Capaian Program (masukan, keluaran, dan hasil) serta Tolak Ukur Kinerja (sarananya yang dapat terukur dalam pencapaian sasaran kegiatan).	- Tolak Ukur dan Target Kinerja terutama pada Indikator Keluaran Telah Di isi. - Perhatikan Peraturan Pemerintah Nomor 12/2019 tentang pengelolaan keuangan daerah dan pada No. 11 tahun 2019 tentang Pemerintahan dan Sistem Peringkat Daerah.
5. Mengevaluasi:	- Dengan Hasil Evaluasi Kemendagri tentang Evaluasi APBD Prov. Sulsel TA. 2021 Nomor 906/5356/Kenda Tanggal 23 Desember 2020. - Dengan Perpres 11/2020 Apabila Perpres mengenai tinjauan APBN Tahun Anggaran 2021 ditetapkan atau informasi resmi mengenai Alokasi DAK Tahun Anggaran 2021 melalui Portal Kemendesa dipublikasikan setelah Perda tentang APBD Tahun 2021 ditetapkan maka Perda harus menganggarkan DAK yang dimaksud, dengan terlebih dahulu melakukan perbaikan perubahan Perda tentang Pengelolaan APBD Tahun Anggaran 2021 dan ditampung dalam URA, bagi Perda yang tidak melakukan Perubahan APBD Tahun 2021.

Makassar, 22 Januari 2021

TIM ASISTENSI BAPPELITBANGDA PROV. SULSEL

MENGETAHUI OPD RSUD LABUANG
BAJI

1. Dr. Andy, M.Si



1. Rahmat Jaya, SKM, M.Kes.....

2. M. Ilyas, S.H, M.Si

.....

3. Muh. Praja Utama, S.IP



**HASIL VERIFIKASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)**

PROVINSI SULAWESI SELATAN TAHUN ANGGARAN 2021

Berdasarkan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 463-4720 Tahun 2020 tentang Evaluasi Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 dan Rancangan Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 dan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 21 Tahun 2020 tentang APBD Tahun Anggaran 2021 dan Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 85 Tahun 2020 tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2021, maka hasil verifikasi terhadap DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021, adalah sebagai berikut:

**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : RSUD LUTUNG BAJI
PROVINSI SULAWESI SELATAN**

JUDIALAH PENDAPATAN	=	RP.	50.000.000.000,00,-
JUDIALAH SELATAN	=	RP.	168.228.584.198,00,-
- Belanja Operasi	=	Rp	131.298.054.125,00,-
- Belanja Modal	=	Rp	34.305.500.000,00,-
- Belanja Tidak Terduga	=	Rp	0,00,-
- Belanja Transfer	=	Rp	0,00,-

Mengingat dapat diperoleh hasil menunjukkan penggunaan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah dengan pengawasan Sekretaris Daerah yang sudah diikutsertakan secara dan menyeluruh untuk seluruh pelaksanaan urusan lain, sebagai berikut:

a. Daftar Penerimaan:

Ketukar yang meliputi seluruh dalam penggunaan Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021 dan Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Tahun 2020 tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2021 dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2021, antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2005 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 47, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 4256);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2019 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1355);

3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemberdayaan Koperasi dan Tanggungjawab Keuangan Negara Lembaga Negara Berbadan Hukum Tahun 2004 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 4839;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4383);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 249, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5674);
6. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Pencapaian Kinerja Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2002 tentang Kampanye Keuangan Negara dan Perubahan Undang-Undang Keuangan Untuk Pemangku Politik Dalam Rangka Masa 2019 (Rakal-19 dan/atau Rakal-Bangkai Mendukung Gerakan Yang Membahayakan Pemerintahan Nasional Bangsa Indonesia Nomor 3832);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2015 tentang Dana Pelaksanaan Kegiatan Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2003 tentang Pengangkatan Anggota Majelis Permusyawaratan Rakyat Negara Republik Indonesia sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2012 tentang Pengangkatan Anggota Majelis Permusyawaratan Rakyat Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 121, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5813);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang Serta Kewajiban Karyawan Pemerintah Sebagai Wakil Pemerintah di Kantor Perwakilan Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5107) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang Serta Kewajiban Karyawan Pemerintah Sebagai Wakil Pemerintah di Kantor Perwakilan Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7209);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2010 tentang Kewajiban Menteri (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 114);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2019 tentang Pengelompokan Karyawan Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 64 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pelaksanaan Program Pemertan Penerimaan Nasional Dalam Rangka Mendukung Kelulusan Karyawan Negara Untuk Pemangku Politik Dalam Rangka Masa 2019 (Rakal-19 dan/atau Mendukung Gerakan Yang

23. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 301);
24. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021, (Lembaran Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2020 Nomor 5);
25. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 150 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 54 Tahun 2016 tentang Tatacara Penganggaran, Pelaksanaan dan Penertanggungjawaban dan Pelaporan Kerja Monitoring dan Evaluasi Belanja Hibah dan Bantuan Sosial yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Berdasarkan Peraturan Sulawesi Selatan Nomor 150 Tahun 2018);
26. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 14 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 54 Tahun 2016 tentang Pelaksanaan Implementasi Persekolahan Baru Tahun Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
27. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 54 Tahun 2016 tentang Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1951 Nomor 84);
28. Peraturan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 126 Tahun 2020 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 1951 Nomor 84);
29. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 052/2709 Tahun 2020 tentang Usul Verifikasi dan Validasi Penyelenggaraan Pemilihan, Pendaftaran dan Pemantauan Pelaksanaan Pembangunan dan Kelengkapan Daerah;
30. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 411-6781 Tahun 2020 tentang Evaluasi Manajemen Pelaksanaan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 dan Manajemen Pelaksanaan Gubernur Sulawesi Selatan tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
31. Keputusan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 754/14/Tahun 2020 tentang Rencana Kerja dan Anggaran Biaya dan Jarak Penertiban, Prinsip Sulawesi Selatan Tahun Anggaran 2020;
32. Keputusan Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 7415/X/Tahun 2020 tentang Lembaran Upah Minimum Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2021;
33. Undang-Undang Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2020 tentang Pertanggungjawaban dan Pelaksanaan Pembangunan Lintas Sektor Daerah 2019 di Lingkungan Pemerintahan Daerah;
34. Surat Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 819.1/1182/20 tanggal 10 Januari 2017 perihal Penetapan Lembaga Penganggaran Tenaga Manusia;
35. Surat Menteri Dalam Negeri Nomor 810/1000/2017 Tanggal 8 Desember 2017 tentang Dukungan Pelaksanaan Anggaran Pelaksanaan Implementasi COVID 19.

36. Surat Komando Menteri Dalam Negeri Nomor 905/5437/Kemendagri tanggal 28 Desember 2020 perihal Penetapan Pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2021;
37. Keputusan Kepala Kantor Setempat Nomor Nomor 288/5000/APKD tanggal 9 September 2020 perihal Hibah Dana K.R. dan surat dari Bupati Pematangsiantar Nomor 15-2637/DI/PB/2018 tanggal 20 Agustus 2018 perihal Bantuan dana pembangunan Aparatur Sipil Negara, Tempat Berekam dan Akutabel;
38. Memperhatikan program penyalur pendukung kearifan dan kegotongroyongan per kampung sebagai akuntabilitas berbasis lokal dalam pengabdian kepada masyarakat
39. Untuk pelaksanaan pemberian Tatalaksana Pengabdian PKSD harus mengacu pada ketentuan peraturan perundang undangan;
40. Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan yang termasuk dalam DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021 harus sesuai dengan RKLU Tahun 2021, RKA dan RKAS Tahun 2021 dan RKAGKPD Tahun Anggaran 2021 sesuai Pasal 7(3) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2010 dan sebagaimana terdapat huruf d) di Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2000;
41. Penyusunan DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021 akan update berdasarkan kebutuhan Rencana Perencanaan-Urbanisasi.

B. REEJUGLE UNQUE ABOGADO

Jumlah 2 item anggaran yang tercantum dalam DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021 pada BBPD BAPD Labang Baji Provinsi Sulawesi Selatan terdapat meliputi beberapa program, antara lain sebagai berikut:

- a. Alokasi anggaran Program Penunjang Akses Pemertayaan Ujrah Resmi dianggarkan dalam DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp 100.000.000,00;
- b. Alokasi anggaran Program Amenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Ujrah Kesehatan Masyarakat dianggarkan dalam DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp86.049.082.226,00;
- c. Alokasi anggaran Program Penunjang Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan dianggarkan dalam DPA SKPD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp4.082.104.200,00;

SEPEDA SEPEDA Labrang Bayi Provoked Endowed Salistara d'Ami mengurusi NPA-
SEPEDA APED Tahun Anggaran 2021 Innow konsistasi pada setiap tahunnya
pengembangan anggaran diatas, maka dari itu maka Kerja SEPEDA NPA dan
KPAK SEPEDA tahun anggaran 2021 April (3) dan April 310 April (1),
April (2) dan April (3) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang
Kementerian Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir
dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas
Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Kementerian Daerah. Pasal
1 ayat (2), Pasal 1 ayat (1) dan Pasal 1 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor
12 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Pasal 28 ayat (1)
Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2008 tentang Laporan, Tata Cara
Pengelolaan, Pengawasan dan Laporan Pejabat Pembantu dan Pejabat Pembantu
Daerah.

L. PENDAPATAN DAERAH

Jumlah alokasi anggaran Pendapatan Daerah Tahun Anggaran 2021 untuk APBD APBD Labwang Baj Provinsi Sulawesi Selatan disetujui sebesar Rp1.111.411.241,00.

M. BELANJA DAERAH

1. Jumlah alokasi Belanja Daerah APBD APBD Labwang Baj Provinsi Sulawesi Selatan pada APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp187.298.884.128,00 terdiri dari:

a. Belanja Operasional sebesar Rp131.293.894.128,00,00 sebagai berikut:

1) Belanja Pegawai Rp101.558.158.355,00 atau 80,24% dari total Belanja Daerah yang disetujui dalam APBD APBD Tahun Anggaran 2021, di dalamnya termasuk:

a) Gaji dan Tunjangan ASN sebesar Rp38.557.232.843,00, dibayarkan dalam DPR-SPD Tahun Anggaran 2021 dengan memperhatikan kenaikan gaji pokok dan tunjangan ASN serta pemberian gaji ke-13 dan bonus tahunan serta gaji, ketuntasan pengangkatan kelas ASN sesuai formula pegawai Tahun 2021, kenaikan kenaikan gaji berkala, kenaikan pangkat, tunjangan keluarga dan tunjangan pegawai dengan memperhatikan akses yang sebesar maksimum 2,5% atau lama masa kerja dan jumlah belanja pegawai untuk gaji pokok dan tunjangan sesuai terdapat pada LC.2.a.11a, butir LC.2.a.11.b, dan pada LC.2.a.11.c termasuk Anggaran Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

b) Tambahan Penghasilan ASN sebesar Rp35.297.187.132,00;

Penghasilan anggaran tambahan penghasilan ASN yang disetujui dalam DPR-SPD Tahun Anggaran 2021 yang hanya diberikan ke dalam struktur shock belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Esensi Kerja ASK, dapat disetujui dengan memperhatikan jumlah pegawai, aspek efisiensi, efektif, kepatuhan dan kepatuhan pengalokasian anggaran dengan memperhatikan ketentuan Pasal 28 Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2014 dan butir LC.2.a.11.f, Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

c) Belanja Pegawai BLUD sebesar Rp2.133.576.330,00;

Pembayaran anggaran belanja Pegawai BLUD yang disetujui dalam DPR-SPD Tahun Anggaran 2021, dapat disetujui dalam DPR-SPD Tahun Anggaran 2021 dengan memperhatikan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2019 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2019 serta butir LC.2.a.11.g Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

- 2) **Bantuan Bantu dan Jasa Rp29.134.993.165,00 atau 11,17% dari total Bantuan Daerah. Luas 72% RKPD Tahun Anggaran 2021:**
- Kebijakan barang dan jasa digunakan untuk menganggarkan pengalokasian barang/jasa yang tidak termasuk barang dari 12 (dua belas) kelas, termasuk barang/jasa yang akan dialokasikan ke 12 (dua belas) kepada masyarakat/pihak ketiga/pihak lain dalam rangka melaksanakan program dan kegiatan Pemerintahan Daerah guna pencapaian sasaran prioritas daerah yang tercantum dalam RKPD pada RKPD sebagai acuan dalam merencanakan objek, model objek, dan sub objek objek. Barang dan jasa dimaksud mencakup semua barang-barang barang takai habis, bahan/material, jasa tenaga, jasa tenaga, pelayanan kesehatan, harmonis, energi/penggunaan, sewa rumah/gedung/ gedung/parkir, sewa sarana mobilisasi, sewa alat berat, sewa perlengkapan dan peralatan kantor, makanan dan minuman, obat-obatan Cita dan sediaan, pakaian kerja, pakaian kerja dan hari-hari lainnya, perjalanan dinas, perjalanan dinas pribadi, biaya, pembiayaan pegawai, pendidikan, jasa konsultasi, jasa laboratorium pelayanan kesehatan/pengobatan, pelayanan pengabdian barang/jasa, belanja lainnya yang objek. Belanja lainnya dimaksudkan juga yang diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga/pihak lain, belanja lainnya diperoleh juga yang diperoleh kepada masyarakat atau pihak lainnya, sebagai beasiswa pendidikan ASB, belanja tenaga, pelayanan, pelatihan dan pembinaan teknis FAS, dan belanja pelayanan yang yang diberikan kepada teknis ketiga/pihak lain/penggunaan.
- Salah satu perlu diperhatikan dalam belanja barang dan jasa.
- a) Penganggaran belanja barang dan jasa tidak didasarkan dengan kebutuhan nyata yang didasarkan atas pelaksanaan tugas dan fungsi RKPD sesuai kebutuhan yang ditetapkan oleh Kepala Daerah, jumlah pegawai dan jumlah pegawai serta mempertimbangkan rencana dan perencanaan yang tahun Anggaran 2021 sesuai dengan kebutuhan menurut perundang-undangan.
- b) Penganggaran juga berdasarkan/komponen bagi ASB dan Non ASB merupakan dana kapabilitas, keamanan, kesehatan dan efektivitas dalam penyediaan layanan program, kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan untuk pelaksanaan dan kegiatan dalam rangka mencapai target kinerja dan kegiatan lainnya.
- Berkaitan dengan hal, jasa/kegiatan/kegiatan lainnya tersebut dibatasi serta dibatasi pada pertimbangan bahwa keterbatasan dana dari sub kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan daya terhadap pelaksanaan dan kegiatan.
- c) Penganggaran juga harus memperhatikan akan bahwa yang sesuai dengan kebutuhan pelayanan penduduk penduduk.
- d) Penganggaran anggaran Bantuan Pakan Hewan dalam RKPD RKPD tahun Anggaran 2021 yang sesuai telah dimasukkan ke dalam Sub index objek lainnya.

- 11) Delengk Alur/Aliran untuk Kegiatan Kerja-Alat Pabrik
Bahan pada sub Register:
 - a) Dokumen Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi
Kerangka SKPD;
 - b) Kerangka dan Penyusunan Laporan Kerangka
Pelaksanaan/Perbaikan/Perencanaan SKPD;
 - c) Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi pada SKPD;
 - d) Perbaikan dan Pengujian Administrasi
Kerangka;
 - e) Perbaikan dan Pengujian dan Kualifikasi Sumber Daya
Manusia, Organisasi;
- 12) Delengk Alur/Aliran untuk Kegiatan Kerja-Alat Pabrik
pada sub Register:
 - a) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat
Dukungan;
 - b) Kerangka dan Penyusunan Dokumen Perbaikan
Kerangka SKPD;
 - c) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kerja
dan Indikator Kinerja Kerja SKPD;
 - d) Pelaksanaan Pengujian/Verifikasi dan Pengujian/Verifikasi
Kerangka SKPD;
 - e) Kerangka dan Penyusunan Laporan Kerangka
Pelaksanaan/Perbaikan/Perencanaan SKPD;
 - f) Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi pada SKPD;
 - g) Perbaikan dan Pengujian Administrasi
Kerangka;
 - h) Perbaikan dan Pengujian dan Kualifikasi Sumber Daya
Manusia, Organisasi;
- 13) Delengk Bahan-Bahan Lain pada sub Register
Pengukuran Bahan Bahan Pabrik Lainnya (Kerja, Material
dan Bahan Pabrik Lainnya);
- 14) Delengk Bahan-Bahan Lain pada sub Register Pengukuran
Ukuran Bahan, Bahan dan Bahan serta Fasilitas
Pabrik Lainnya;
- 15) Delengk Bahan-Bahan Lain pada sub Register
 - a) Kerangka dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD;
 - b) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perbaikan
RKA-SKPD;
 - c) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kerja
dan Indikator Kinerja Kerja SKPD;
 - d) Pelaksanaan Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi
Kerangka SKPD;
 - e) Pelaksanaan dan Pengujian dan Pengujian/Verifikasi
Kerangka;
 - f) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kerangka
Pelaksanaan/Perbaikan/Perencanaan SKPD;
 - g) Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi pada SKPD;

- (4) Pendanaan dari Pengalihan Administrasi Kependudukan;
- (5) Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan;
- (6) Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia Kesehatan;

Penyusunan anggaran pada butir II.1.a.2. di dapat disanggarkan dalam DPA-SK 71 Tahun Anggaran 2021 namun belum disanggarkan dengan ketentuan biaya yang dikosokkan oleh antara pelaksana serta diperhitungkan seluruh dana penanggung barang Tahun Anggaran 2020 dengan memperhatikan Pasal 9 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 dan Pasal 20 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016, sebagaimana meland butir I.C.2.a.21a) Laporan Keuangan Kinerja Tahun Negeri Nomor 54 Tahun 2020, serta memperhatikan aspek efisiensi, efektivitas, ketepatan dan kemajemukan serta penghematan pengeluaran anggaran dan keselarasan dengan kebijakan untuk pada masing-masing kegiatan sebagaimana Cincin II Tahun Pasal 9 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019

Khusus untuk penyusunan anggaran pada butir II.1.a.2.d).2.1b) telah diusahakan kembali dengan memperhatikan aspek ketepatan, ketepatan, ketepatan dan efisiensi dalam penyediaan sarana program kegiatan dan ada kegiatan sesuai dengan ketentuan dan untuk pelaksanaan sub kegiatan dalam rangka mencapai target kinerja sub kegiatan dimaksud serta standar harga satuan yang ditetapkan oleh Kepala Daerah sebagaimana dimaksud Pasal 3 ayat (1) dan (2) dan (3) dan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019.

Selanjutnya, hasil perhitungan kembali dan penyediaan selanjutnya dimaksud akan akan diperhitungkan untuk capaian prioritas pembangunan nasional tahun 2021 sesuai dengan ketentuan Anggaran Penerimaan dan Pengeluaran Daerah dan evaluasi pelaksanaan program Pelayanan Dasar yang sesuai dengan kemajuan dalam rangka pencapaian sasaran nasional baru produktif dan masa COVID 19 di berbagai aspek kehidupan, maka aspek diperhitungkan selanjutnya, sosial dan ekonomi

- 2) Penyusunan anggaran belanja Jasa Kesehatan yang antara lain diusahakan dalam sub materi aspek sebagai:
 - (1) Biaya dari Kontribusi Asuransi pada sub kegiatan Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan;
 - (2) Eksistensi manajemen aspek Pelayanan Kesehatan, Layanan Asuransi dan Fasilitas pada sub kegiatan Peningkatan Kemampuan dan Kualitas Sumber Daya Manusia Kesehatan;

Penyusunan anggaran pada butir II.1.a.2. di dapat disanggarkan dalam DPA-SK 71 Tahun Anggaran 2021, namun belum disanggarkan oleh pelaksana, ketepatan, ketepatan dan efisiensi dalam pelaksanaan sarana program, kegiatan dan

sub kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan waktu pelaksanaan sub kegiatan dalam rangka mencapai target kinerja yang ditetapkan dan/atau sesuai standar harga satuan yang ditetapkan oleh Kepala Daerah sebagaimana dimaksud Pasal 3 ayat (1) dan Pasal 21 ayat Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019.

Selanjutnya, besaran alokasi anggaran tersebut akan disesuaikan dengan disampingnya pada pertimbangan bahwa keberadaannya dalam sub kegiatan melalui partisipasi dan kontribusi masyarakat melalui pelaksanaan kegiatan serta kegiatan tersebut sebagaimana butir 1.6.2.a.2.3.4 Lembaran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020, serta memperhatikan juga pemberian tambahan penghasilan kepada pegawai ASN dan pemberian insentif Peningkatan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

- h) Jalannya pelaksanaan dari Anggaran-Revisi Anggaran Dalam Tak Berjalan-Berjalan: Tak Berjalan Penunjang pada sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Gedung Lainnya;
- g) Jalannya Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Temporer Kerja-Bangunan Gedung Kantor pada sub kegiatan Pemeliharaan; Subsidisasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Gedung Lainnya;

Penyediaan anggaran pada butir 1.1.1.21.f, dan butir 1.1.1.21.g, dapat dibayarkan dalam 24-SKPD Tahun Anggaran 2021, namun pelaksanaannya tetap memperhatikan aspek efisiensi, efektivitas, kepatutan dan kewajaran serta pertimbangan penggunaan anggaran yang disesuaikan dengan kebutuhan nyata pada masing-masing kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019.

Selanjutnya, penganggaran pemeliharaan gedung milik daerah yang berada dalam pengelolaan pengelola barang, pengguna barang atau lajur pengguna barang berdasarkan pada daftar kebutuhan pemeliharaan barang, sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (1) dan ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2014 serta butir 1.1.2.1.2.3.4 Lembaran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

- L) Pengalihan anggaran Belanja Bantuan Sosial Dalam Negeri pada sub kegiatan:
 - (1) Penyediaan Dokumen Perencanaan Pengisian Data
 - (2) Pelaksanaan dan Penyusunan Laporan SKPD;
 - (3) Penghapusan dan Pengisian Dokumen Perbaikan RAS SKPD;
 - (4) Penyalahgunaan Bantuan Milik Daerah pada SKPD;
 - (5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD;
 - (6) Peningkatan Nilai Pengukuran Fasilitas Kesehatan;
 - (7) Penyelenggaraan Kegiatan dan Kegiatan Sumber Daya Manusia Kesehatan.

harus dilaksanakan dengan memperhatikan aspek efektivitas, efisiensi, kepatutan dan kewajaran serta pengalokasian anggaran anggaran dan disesuaikan dengan kebutuhan nyata untuk masing-masing kegiatan sebagaimana diindikasikan dalam APBD 2019; (f) rencana anggaran Desember 12 Tahun 2019 dan dalam pelaksanaannya juga harus dilakukan secara selektif, efektifitas, jumlah hari dan peserta yang akan serta memperhatikan faktor-faktor dari program yang dimaksud sehingga relevan dengan arahan kebijakan pemerintah daerah dan kegiatan diharapkan serta bagaimana dan diambil sesuai dengan penjadwalan undangan, serta sesuai dengan biaya untuk kegiatan atau anggaran yang diperlukan. Penentuan Prioritas Nomor 31 Tahun 2018 tentang Rencana Kerja Badan Regional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud butir 10.2.6.21.1 dan 10.2.6.21.1.1 Lampiran Anggaran Nomor Utama Nomor 64 Tahun 2019.

- h) Persetujuan anggaran belanja dan yang diberikan kepada Pihak Kerja/Prak lain pada saat kegiatan Persetujuan dari Kebijakan Utama Kantor,

Aspek dianggarkan dalam RP4 SKPD Tahun Anggaran 2021, dan dalam pelaksanaan tetap memperhatikan aspek efektivitas, efisiensi, kepatutan dan kewajaran serta pengalokasian anggaran anggaran dan disesuaikan dengan kebutuhan nyata pada masing-masing kegiatan sebagaimana diindikasikan dalam APBD 2019; (f) Rencana Anggaran Desember 12 Tahun 2019.

- ji) Persetujuan anggaran belanja dan yang diberikan kepada Pihak Kerja/Prak lain pada saat kegiatan Persetujuan dari Kebijakan Utama Kantor.

Aspek dianggarkan dalam RP4 SKPD Tahun Anggaran 2021, dengan dianggarkan dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2019 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2012 serta buku 13 88 Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2019.

3. Belanja Hibah Rp0,00 atau 0,00%

- b) Belanja Modal dianggarkan sebesar Rp37.000.000,00 atau 22,31% dan keci lainnya. Berikut:

- 1) Belanja Modal Peralatan dan Mesin Rp34.800.000,00 atau 20,36% (catatan) Belanja Daerah dalam RP4-SKPD Tahun Anggaran 2021

Belanja modal pembelian dan sewa digunakan untuk menggantikan peralatan dan mesin yang rusak dan kendaraan bermotor, dan elektronik, inventaris kantor, dan peralatan lainnya yang berguna untuk dan masa maintenance lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai.

Hal-hal yang menjadi perhatian dalam menggunakan belanja Sosial Perumahan dan Mekanisme dalam LRA-SKPD Tahun Anggaran 2021, antara lain:

- a) Penyelenggaraan anggaran belanja belanja Model Asas Keselamatan Kader pada area kegiatan Pengawasan 4w; Penyelidikan/Asas Pemantauan Model Perilaku Layanan Kesehatan;
- b) Penyelenggaraan anggaran belanja Model Perilaku dan Model PNT pada area kegiatan pelayanan dan pemantauan pelayanan BKK;
- c) Belanja Model Gedung dan Bangunan Rp1.700.000.000,00 atau 1,01% dari total belanja Daerah dalam LRA-SKPD Tahun Anggaran 2021;

Belanja untuk penerjemahan dan anggaran anggaran untuk pembangunan gedung-gedung pembangunan kesehatan seluruh wilayah dan bangunan yang diperlukan untuk mendukung untuk kegiatan pelayanan operasional Pemerintah Daerah dan dalam kondisi siap pakai.

Hal-hal yang menjadi perhatian dalam menggunakan belanja Model Gedung dan Bangunan dalam LRA-SKPD Tahun Anggaran 2021, antara lain:

- a) Penyelenggaraan anggaran belanja Model Bangunan Gedung Kantor pada area kegiatan Pengawasan Kesehatan dan Pemantauan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya;
- b) Penyelenggaraan anggaran belanja Model Tatanan pada area kegiatan Pengawasan Kesehatan dan Pemantauan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya;
- c) Belanja Model Jalan, Jembatan, dan Irigasi Rp1.000.000.000,00 atau 0,59% dari total Belanja Daerah dalam LRA-SKPD Tahun Anggaran 2021; yang harus dilaksanakan berdasarkan objek belanja model jaringan utilitas lainnya pada area kegiatan Pengawasan Kesehatan dan Pemantauan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.

Pengelolaan anggaran pada BUKU E.L.BUKU, Buku Akuntansi dan Buku HUKUM yang dilaksanakan dalam LRA-SKPD Tahun Anggaran 2021 dalam rangka pelaksanaan kerja tetap dan kerja lainnya yang memenuhi kriteria mempunyai masa manfaat selidit 12 (dua belas) bulan, merupakan bagian kegiatan pemerintahan daerah, dan harus dilakukan berdasarkan atas perintah Kementerian Kesehatan Provinsi Sulawesi Selatan, sebagaimana terdapat Pasal 262 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 dan sebagaimana diamendahkan dalam Pasal 64 Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2019.

Penggunaan belanja modal dilakukan sesuai dengan kemampuan keuangan dan anggaran dan daerah berdasarkan prioritas, efektif, transparan dan terbuka, berakuntabilitas, dari akuntabel dengan menggunakan prosedur dalam rangka, pelaksanaan, penganggaran anggaran barang modal; dan/atau didasarkan pada pelaksanaan perhitungan barang modal daerah yang harusnya dengan memperhatikan

kebutuhan pelaksanaan tugas dari fungsi SKPD serta kemudahan barang milik daerah yang ada. Perencanaan kebutuhan barang milik daerah merupakan salah satu dasar bagi SKPD dalam mengajukan permintaan anggaran untuk kebutuhan barang milik daerah yang baru (baru inisiatif) dan penggantian/pengalihan serta penyusutan RBA SKPD. Perencanaan kebutuhan barang milik daerah dilakukan berdasarkan pada evaluasi barang, standar kebutuhan, kapasitas standar harga, penitipan standar pelayanan oleh pemerintah berdasarkan pedoman yang ditetapkan Menteri Dalam Negeri sebagaimana diatur dalam Pasal 9 ayat (1), ayat (3), ayat (4) dan ayat (6) Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014.

Pengelola barang milik daerah dikekang dalam pelaksanaan tugas harus sesuai dengan standar nasional secara dan prosedur kerja Pemerintah Daerah sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2006, sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 11 Tahun 2007, sebagaimana diubah lagi dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

c. Belanja Hibah Tanggung Rp0,00;

d. Belanja Transfer Rp0,00;

2. Berekonomi antara Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan dengan Elemen Objek Belanja.

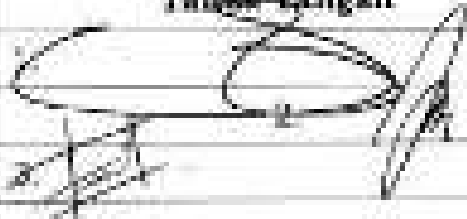
a. Pelaksanaan anggaran pada sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-RKPD, termasuk dalam objek belanja Pekerjaan Dinas (Jasa Tenaga);

b. Pelaksanaan anggaran pada sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Renstran RKA-RKPD, termasuk dalam objek belanja Pekerjaan Dinas Bidang Tata Kelola;

c. Pelaksanaan anggaran pada sub kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah pada RKPD, termasuk dalam objek belanja Pekerjaan Dinas Bidang Tata Kelola;

dapat dianggarkan dalam DPA-SKPD Tahun Anggaran 2021, apabila penyediaan anggaran dilakukan sesuai kebutuhan/kegiatan langsung dalam Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan Elemen Objek Belanja, sesuai dengan huruf (a) - (d) Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020.

**TIM VERIFIKASI DPA-SKPD
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	SURYANINGSIH, SE., M.Si	
2.	Dn. MUHAMMAD AGUS, MM	
3.	FARID SESPANDU, S.STP	

**TIM SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
SKPD RSUD LABUANG BAJI PROVINSI SULAWESI SELATAN**

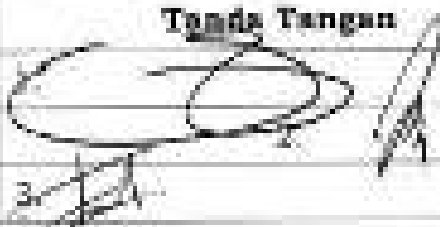
No.	Nama/Jabatan	Tanda Tangan
1.	<i>Drs. H. Muhammad Rasyid</i>	1. 
2.		2.

Mengetahui,
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah



Drs. H. MUHAMMAD RASYID
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19641231 199203 1 123

TIM VERIFIKASI DPA-SKPD
BADAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	SURYANINGSIH, SE., M.Si	
2.	Drs. MUHAMMAD AGUS, MM	
3.	FARID SESPANDI, S.STP	

TIM SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
SKPD RSUD LABUANG BAJI PROVINSI SULAWESI SELATAN

No.	Nama/Jabatan	Tanda Tangan
1.	MURRAYA YUSUF	1. 
2.		2.

Mengetahui,
Kepala Badan Keuangan dan Asset Daerah


Drs. H. MUHAMMAD RASYID
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19641231 199203 1 123

	RINCIAN ANGGARAN BIAYA BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LABUANG BAJI TAHUN ANGGARAN 2021	BLUD			
Urutan Pemerintah : Bidang Urusan : Program : Sasaran Program : Output Program :	- 1 Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar - 1.02 Urusan Pemerintahan Urusan Kesehatan - 1.02.01 Program Pemasangan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi - Meningkatkan Akutabilitas Pita Perangkat Daerah - Indikator : - Persentase Realisasi Kegiatan Peringkat Daerah - Persentase ASK Peringkat Daerah berkinerja Kategori Baik dan Sangat Baik - Persentase Penurunan Temuan berdasarkan LHK (3%)				
Regulasi : Organisasi : Unit : Akad : Lokasi Kegiatan : Sumber Dana : Waktu Pelaksanaan :	- 1.02.01.1.30 Peningkatan Pelayanan BLUD - 1.02.000.0.00.06.0000 RSUD LABUANG BAJI - 1.02.000.0.00.06.0000 RSUD LABUANG BAJI - 55.000.000.000 (Dana Pabuk Karyat Daerah) - RSUD LABUANG BAJI KOTA MAKASSAR - Lain-Lain PAD yang sah (BLUD) - Tahun 2021				
NO	KOMPONEN BIAYA	Rincian Biaya			Jumlah (Rp)
1	2	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	3 = (2 x 5)
	BELANJA LANGSUNG				
A	BELANJA OPERASIONAL				
1	Belanja Pegawai				
a	Personenel			21.000.000.000	21.000.000.000
	11. Gaji PNS & Non PNS			21.000.000.000	
	11.1 - Gaji Pegawai Perawatan BLUD 1 Tm - Rp. 336.264.073	5	db		
	- Retensi / 25% dari Penerimaan BLUD x 25.027.590)	5	db	✓ 42.784.488	
	- Subsidi (15% dari Anggaran BLUD x 35.027.590)	5	db	✓ 26.270.693	

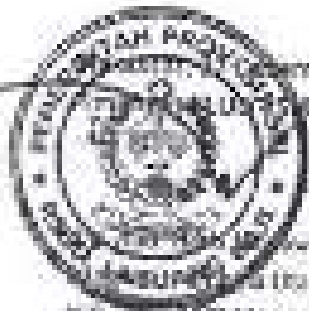
NO	KOMPONEN BIAYA	Rincian Biaya			Jumlah (Rp)
		Jumlah	Satuan	Harga Satuan	
B)	Belanja Jasa Kantor				
C)	Belanja Cetak Dokumen dan Pengadaan Dokumen Administrasi (Bekas Modik)				
C.1	Belanja pengadaan gelang ID perian (anak/Dewasa)	10	KASR	57.841,000	
C.1a	Utang Belanja Peng. gelang 2020			30.965,000	
C.2	Belanja Cetak Dokumen 1 tahun	1	thn	460.216,804	
C.2a	Utang Belanja Cetak RS dan 2020			79.143,258	
C.3	Belanja Penggandaan Dokumen RS 1 tahun	1	thn	40.000,000	
C.3a	Utang Belanja Penggandaan Dokumen 2020			2.745,000	
7)	Belanja Pengadaan makanan dan minuman pasien 1 tahun	1	thn	2.087.441,198	
7.1	Utang biaya pengadaan makanan dan minuman pasien 2020			810.801,750	
7.2	Belanja Pengadaan Doc Makan				
8)	Belanja Makanan dan Minuman				
8.1	Biaya Makanan dan Minuman Rapat 1 tahun	12	thn	100.000,000	
8.1a	Utang Biaya Makanan dan Minuman Rapat 2020			850,000	
8.2	Biaya Makanan dan Minuman Tertu 1 tahun	12	thn	200.000,000	
8.2a	Utang Biaya Makanan dan Minuman Tertu 2020			122.215,475	
8.3	Biaya Makanan dan Minuman Pegawai (Makan Sahur)	1	thn	76.958,000	
9)	Belanja Perjalanan Dinas				
9.1	Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah				
9.2	Belanja Perjalanan Dinas luar Daerah			10.000,000	
9.3	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			100.000,000	
9.3a	Utang Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1	thn	5.100,000	
10)	Belanja Kertas, Pengikatan, Pelatikan, Sosialisasi, Peningkatan SDM RS			1.500,000	
10.1	Biaya Jasa Tenaga Keperawatan			80.000,000	
-	Peningkatan Kompetensi Tim Ponek/Modis	1	thn		
-	HTV Arbo				
-	Pori				
-	Bu dan Angk				

NO	KOMPONEN BIAYA	Rincian Biaya			Jumlah (Rp)
		Jumlah	Satuan	Harga Satuan	
	- Biaya Pengembangan PPI	1	thn	-	
	- Biaya Pengembangan SDM KSM/Inisiasi	24	org	-	
	- Biaya Pelatihan dokter Endoskopi	1	org	-	
	- Biaya Pelatihan Dokter Hemodialisa	1	org	-	
	- Biaya Pelatihan Phak untuk Dokter	1	org	-	
	- Biaya pendidikan tenaga fungsional medik kesehatan 1 tahun	1	thn	-	
	- Biaya pendidikan tenaga perawat kesehatan 1 tahun	1	thn	-	
	- Biaya Peningkatan Kompetensi Tim PPO RS	1	thn	-	
10.2	Peningkatan SDM Tenaga Pemunjang Kesehatan	1	thn	-	
10.3	Peningkatan SDM Administrasi dan Keperawatan	1	thn	-	
	- Belanja Jasa Narasumber				
	- Uang Belanja Jasa Narasumber dan Moderator Sach			5.100.000	
	- Belanja Jasa Peningkatan SDM				
10.4	Peningkatan Dokter Keperawatan Pajabat PPI on	1	thn	-	
10.4a	- Biaya diikat keperawatan pajabat eselon 1 1 org	1	org	-	
10.4b	- Biaya diikat Keperawatan pajabat eselon 2 2 org	2	org	-	
10.4c	- Biaya diikat Keperawatan pajabat eselon 3 3 org	3	org	-	
10.4d	- Prajabatan Formal umum Golongan II/A 470.000 x 5	5	org	-	
10.4e	- Bimbingan Teknis	1	org	-	
11	Belanja Bahan Pakai Habis/ATK				
11.1	- Biaya ATK (kertas, tinta, buku, pulpen, dll) 1 tahun	12	thn	153.000.000	21.416.343.44
11.2	- Uang Biaya ATK 7520			81.553.100	
12	Belanja Surat Menyurat			28.674.000	
12.1	- Biaya pengiriman paket dan surat-surat 1 tahun	1	thn	-	
12.2	- Biaya beli benda-benda berharga 1 tahun	1	thn	-	
12.3	- Biaya anggaran surat kabar, majalah/Advertorial 1 Paket 1 tahun	1	thn	-	
13	Belanja Jasa Komunikasi, Listrik, Air, Telepon, Langganan Internet dll				
13.1	- Biaya penggunaan air 12 thn x 50.000.000	12	thn	500.000.000	

No	KOMPONEN BIAYA	Rincian Biaya			Jumlah (Rp)
		Jumlah	Satuan	Harga Satuan	
	a. Pembangunan Rawat Jalan				
	b. Pembangunan Rawat Inap				
	c. Pembangunan Rawat Gendang RS				
	d. Belanja Jaringan				
	Belanja Aset Tetap Lainnya				
	Belanja Aset Lainnya				
					50.000.000,000

50.000.000,000

COPY


 17 Desember 2020
 PT. KARYA BANGUNAN
 Jl. Raya ...
 ...
 N.P. ...